



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-MIRI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Portaria nº 770/2021/GAB/PMI,

Igarapé-Miri, 22 de novembro de 2021.

O cidadão **ROBERTO PINA OLIVEIRA**, Prefeito Municipal de Igarapé-Miri, no uso de suas atribuições legais e conformidade com a Lei Orgânica Municipal:

RESOLVE:

Art.1º – Conceder com suporte no Art. 058 da Lei nº 4.580/91 (RJU), e Decreto Municipal nº 008/2015, de 10 de março de 2015, aos servidores abaixo relacionados, 10 (dez) diárias, para cobrir despesas com viagem até a Capital do Estado do Pará - Belém/PA, para participarem da **Capacitação em Gestão do Cadastro Único e Programa Bolsa Família**, nos dias 22, 23, 24, 25 e 26 de novembro de 2021, conforme demonstrativo abaixo.

Nº DE DIARIA	NOME	CARGO	CPF	ENDEREÇO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
05	Maria Diclea Campelo da Silva	Assistente Social	746.390.482-20	Residencial Açai Lar I – bairro: maromba – Igarapé-Miri	R\$: 110,00	R\$: 550,00
05	Ana Maria de Jesus Lima da Costa	Secretaria Municipal de Assistência Social	381.515.702-10	Rua Almeida – Vila Maiauata – Igarapé-Miri	R\$: 250,00	R\$: 1.250,00

Art.2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no mural da Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri, revogada as disposições em contrárias.

Art.3º – Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Igarapé-Miri, 22 de novembro de 2021.

ROBERTO PINA OLIVEIRA
Prefeito Municipal



Igarapé-Miri, 22 de novembro de 2021.

Ofício nº 420/2021/GAB/SEMÁS.

Port. 770/21 - 28/11

A Sua Excelência
 Sr. Roberto Pina Oliveira
 M.D. Prefeito Municipal de Igarapé-Miri
 Nesta;
 Assunto: Solicitação de Diária.

Excelentíssimo Prefeito;

Com satisfação em cumprimentá-lo, sirvo-me do presente para solicitar a V. Excelência, que AUTORIZE 05 (cinco) diárias em nome dos servidores abaixo relacionadas; os quais irão se deslocar até o município de Belém/PA, para participarem da **CAPACITAÇÃO EM GESTÃO DO CADASTRO ÚNICO E PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA**, a ser realizada nos dias 22 à 26 de novembro 2021, conforme ofício anexo de nº 013/2021/SEMÁS.

Ressaltamos ainda que somos cientes do **DECRETO nº 010** de 14 de janeiro 2021, onde V.Excelência dispõe sobre providências urgentes da Gestão Municipal visando a racionalização e o controle orçamentário, a contenção de despesas e outras providências.

Desta forma, colocamo-nos à disposição para demais esclarecimentos que se fizerem necessários.

NOME	CARGO/FUNÇÃO	CPF/RG	END.	DATA DA VIAGEM
MARIA DICLEA CAMPELO DA SILVA	ASSISTENTE SOCIAL	CPF: 746.390.482-20	RESIDENCIAL AÇAÍ LAR I	22 à 26/11/2021
ANA MARIA DE JESUS LIMA DA COSTA	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	CPF: 381.515.702-10	RUA ALMEIDA S/Nº	22 à 26/11/2021

Respeitosamente,

Ana Maria de Jesus Lima da Costa
 Secretária Municipal de Assistência Social
 Port. nº 013/2021/GAB/PMI.

Prefeitura Mun. de Igarapé-Miri
 Gabinete do Prefeito
 Recebido Em 22/11/21
 Hora: _____

 (Assinatura)

DO: GAB/PMI
 A: SEMAS/PA
 Autorizo a
 Pontaria das
 diarias.

Roberto Pina Oliveira
 Prefeito Municipal de Igarapé-Miri
 CPF: 123.843.122-72

Em: 23/11/2021

Of. nº 013/2021/SEMAS

Igarapé-Miri, 20 de novembro de 2020.

Ao:
DEPARTAMENTO DE FINANÇAS

Com satisfação em cumprimentá-lo, sirvo-me do presente para solicitar a V. S^a. que **AUTORIZE as diárias necessárias**, para as servidoras, **ANA MARIA DE JESUS LIMA DA COSTA** (Secretaria Municipal de Assistência Social) e **MARIA DICLEIA CAMPELO DA SILVA (Coordenadora do Programa Cad.Único)** deste Município as quais iram participar de uma CAPACITAÇÃO EM GESTÃO DO CADASTRO ÚNICO E PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA, no Município de Belém no **período de 22 a 26 de novembro de 2021**. LOCAL: Centro Integrado de Inclusão e Cidadania – CIIC. Na Avenida Almirante Barroso, 1765- Bairro MARCO.

Atenciosamente,



MARIA DICLEIA CAMPELO DA SILVA
(Coordenadora do Programa Cad.Único)

Seu navegador oferece suporte à configuração Outlook.com como o manipulador de email padrão. ✕

☰ Nova mensagem

Responder ▾ 🗑 Excluir 📁 Arquivar 🗑 Lixo Eletrônico

▼ Favoritos

✎ Rascunhos 23

👤 gigovbe06@caix... 57

👤 PRESIDÊNCIA - CRE...

➕ Adicionar aos favorit...

▼ Pastas

📁 Caixa de Ent... 12610

🗑 Lixo Eletrônico 27

✎ Rascunhos 23

➤ Itens Enviados

🗑 Itens Excluídos

📁 Arquivo Morto

📄 Anotações

📁 Histórico de Conver...

➕ Nova pasta

> Grupos

← LOCAL CAPACITAÇÃO POLO - BELÉM I

Capacitação CadÚnico e Programa Bolsa Família
<capacita.cad7.pa@gmail.com>

Qui, 18/11/2021 13:09

Para: Redson Medina; Rozeni Mendonça; nilda_pantoja@hotmail.com; bivaldofariasgeo17@gmail.com; robson_sousaveiga@hotmail.com; blucas_4@hotmail.com; thaysreis22@gmail.com; eva.ascompmb@gmail.com; jknfernandes@hotmail.com; martinswanzeler@hotmail.com; semteps_buj@hotmail.com; jacilainecica23@gmail.com; Edilza Pimentel; annac.l19.ac@gmail.com; martinswanzeler@gmail.com; flaviamenezes21@hotmail.com; cilenesantiago@hotmail.com; perola.karine@hotmail.com; jorgelisboa2009@hotmail.com; meirimoura82@hotmail.com; Clea Campelo; anacostadavila4@gmail.com; nelianepalheta@gmail.com; leomaxgomes30061997@gmail.com; barrospina@yahoo.com.br; ivonesantos87@hotmail.com; carlasantos362@yahoo.com.br

Prezados,

Informamos abaixo o local da Capacitação de Gestão – POLO Belém I.

LOCAL: Centro Integrado de Inclusão e Cidadania - CIIC

Endereço: Av. Almirante Barroso 1765 - Marco - Belém

Horário: 8h as 17h

Informamos que, alimentação e despesa com hospedagem e deslocamento dos alunos ficará a cargo dos municípios

Nova mensagem

Responder Excluir Arquivar Lixo Eletrônico

Favoritos

Rascunhos 23

gigovbe06@caix... 56

PRESIDÊNCIA - CRE...

Adicionar aos favorit...

Pastas

Caixa de Ent... 12608

Lixo Eletrônico 27

Rascunhos 23

Itens Enviados

Itens Excluídos

Arquivo Morto

Anotações

Histórico de Conver...

Nova pasta

Grupos



ENC: CAPACITAÇÃO DE GESTÃO - POLO: BELÉM I

CP

Cadastro Unico PBF
<pbf.concordia@hotmail.c
om>

Qui, 11/11/2021 07:41

Para: Você

Teste_Inicial_-_pdf
212 KB

A SEASTER dando andamento no processo de capacitação aos municípios sobre o Cadastro Único e Programa Bolsa Família, estará realizando a **Capacitação em Gestão do Cadastro Único e Programa Bolsa Família**, no município de Belém no período de 22 a 26 de novembro de 2021

O curso será realizado no horário de 08h00 às 17h00 min., totalizando uma carga horária de 36hs aulas e no final será aplicado um **Teste Final**, objetivando a verificação da aprendizagem.

Informamos que alimentação e despesa com hospedagem e deslocamento dos participantes ficará a cargo dos municípios, podendo o município fazer uso dos recursos do IGD-PBF.

Convidamos o seu município a participar da supracitada capacitação e foram disponibilizadas 02 vagas, inscrição até o dia 17 de novembro.

Segue o link para efetivação da inscrição Polo – Belém I: