

## ANEXO I

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **1- DO OBJETO**

**1.1.** O objeto do presente termo de referência é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONFECCÃO DE MATERIAL GRÁFICO E MATERIAL DE COMUNICAÇÃO VISUAL**, para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Igarapé Miri/PA.

#### **2- JUSTIFICATIVA**

**2.1.** A contratação de empresa especializada em confecção de material gráfico e material de comunicação visual é necessária, uma vez que esses itens são essenciais para o pleno funcionamento da Secretaria de Saúde e Secretaria de Assistência Social do Município de Igarapé Miri.

Tratam-se, de confecção de materiais como, fichas de cadastros, Ficha de Atendimento de Urgência, Receituário de Controle Especial, Carteira de Controle de Distribuição de Medicamentos de Uso Contínuo, Caderneta de Vacinação, Formulário de caracterização da gestante, Formulário de avaliação da criança do final da faixa etária, produtos indispensáveis na realização de tarefas diárias, além de banners e outros materiais de comunicação visual, necessários para as diversas ações das secretarias.

São materiais essenciais para a continuidade e manutenção de atividades administrativas realizados através das secretarias municipal, sendo necessárias para a reposição, bem como, para a manutenção dos estoques, além de ser uma medida estratégica para garantir o pleno funcionamento das secretarias, assegurando a qualidade dos serviços prestados e o atendimento eficiente das demandas da comunidade.

Para tanto, em razão da necessidade de suprir as demandas de utilização dos referidos materiais de consumo, foram feitos levantamentos a partir da estimativa de quantitativos realizado pela Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Igarapé Miri, visto que a falta desses materiais pode gerar impactos negativos na eficiência e qualidade dos serviços prestados pelas secretarias, pois são materiais indispensáveis e a falta destes prejudica o atendimento aos usuários.

### 3- FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1. O presente processo, tem amparo legal, integralmente, na **Lei Federal nº 10.520/2002**, do **Decreto nº 10.024/2019**, da **Lei Complementar nº123/2006** e, subsidiariamente, da **Lei nº 8.666/1993** e suas posteriores alterações e demais legislações aplicáveis a este evento e nas condições e exigências descritas nas demais prescrições legais aplicáveis ao assunto.

### 4 – DO QUANTITATIVO E DESCRIÇÃO

4.1 Os itens solicitados, são de necessidade urgente e imediata, os quantitativos e a descrição dos itens estão descritos no quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANTIDADE TOTAL
1	ADESIVOS SIMPLES EM POLICROMIA 30X50CM	UND	800
2	ADESIVOS EM POLICROMIA MICROPERFURADO PERFURADO CITRU 30X50CM	UND	800
3	FAIXAS TAMANHO 3X1 METROS (BANNERPERSONALIZADO)	UND	60
4	BANNER IMPRESSO EM LONA 1M X 0,80M	UND	180
5	BANNER IMPRESSO EM LONA 5M X 1,5M	UND	30
6	BANNER EM POLICROMIA 1.20X0,80M	UND	300
7	BANNER EM POLICROMIA 2,0X 1,0M	UND	150
8	BANNER EM POLICROMIA 0,40 X 0,90M	UND	150
9	FAIXA EM POLICROMIA 2,5 X 1,2M	UND	45
10	LONA TIPO FAIXA 3,00 X 0,85M	UND	30
11	LONA BACKDROP 3,0 X 2,0M	UND	10
12	LONA COM ACABAMENTO EM ILHÓS 4,0X2,0M	UND	15
13	LONA COM ACABAMENTO EM ILHÓS 2,0X1,2M	UND	50
14	ADESIVO LEITOSO LOGO MOJU 0,50 X 1,00M	UND	500
15	ADESIVO LEITOSO C/ CORTE 0,50 X 0,25M	UND	500
16	ADESIVO LEITOSO C/ CORTE 0,15 X 0,21M	UND	600
17	OUTDOOR 3X9	UND	45
18	CARIMBO GRANDE AUTOMÁTICO	UND	150
19	CARIMBO MÉDIO AUTOMÁTICO	UND	200
20	CARIMBO PEQUENO AUTOMÁTICO	UND	150
21	CRACHÁ PVC C/FOTO E CORDÃO.	UND	800

22	CARTAZ COLORIDO 420X620mm PAPELCOUCHÉ 115G	UND	8.000
23	CARTAZ COLORIDO 330X480mm PAPELCOUCHÉ 115G	UND	8.000
24	FOLDER EM POLICROMIA 4X4 EM PAPELCOUCHÉ, 21X29CM.	UND	20.000
25	FOLDER EM POLICROMIA 4X1 EM PAPELCOUCHÉ, 21X29CM.	UND	20.000
26	<b>ENVELOPE</b> TIMBRADO 35X25 CM, 4X0APERGAMINHADO - 90G	UND	1.500
27	<b>ENVELOPE</b> TIMBRADO 24X17 CM, 4X0APERGAMINHADO - 90G	UND	1.500
28	<b>CERTIFICADO</b> DE PARTICIPAÇÃO (EVENTO) - FORMATO 21X29,7 PAPEL VEGÊ	UND	4.000
29	<b>CRACHÁ</b> EVENTO COMPLETO, 4X0 COMCORDÃO PAPEL FILICOAT 220G	UND	1.400
30	CARTÃO DE VISITA - DIMENSÕES 80 X 50MM PAPEL COUCHE 300G	UND	10.0000
31	<b>Panfleto</b> , confeccionado em papel couchê 115g/m <sup>2</sup> , medindo 21x15, impressão 4x0 Off-set, cor frente colorido. Textos e imagens serão divulgados conforme o período das campanhas, palestras e eventos relacionados à saúde no município.	UND	3.000
32	<b>Ficha de Atendimento de Urgência</b> , confeccionado em ½ papel de A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	4.000
33	<b>Receituário de Controle Especial</b> , confeccionado em papel ½ de A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000
34	<b>Declaração de Comparecimento</b> , confeccionado em papel ½ de A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000
35	<b>Ficha de Evolução</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000
36	<b>Ficha de Referência e Contra Referência</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000
37	<b>Ficha de Visita Domiciliar-e-SUS</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	2.000

38	<b>Ficha de Prescrição Médica</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	500
39	<b>Atestado Médico</b> , confeccionado em papel ½ A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000
40	<b>Termo de Responsabilidade</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	500
41	<b>Requisição de Exames</b> , confeccionado em papel 1/2 A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	4.000
42	<b>Ficha de Avaliação de Risco Cirúrgico</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente em frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
43	<b>Receituário</b> , confeccionado em papel ½ A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	6.000
44	<b>Ficha de laudo para solicitação/autorização de procedimento ambulatorial-APAC</b> , confeccionado em A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000
45	<b>BPA Consolidado</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
46	<b>Boletim de Produção Médica-BPM</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	400
47	<b>Ficha de Controle de Infecção Hospitalar</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
48	<b>Ficha de Cadastro Domiciliar e Territorial</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000
49	<b>Ficha de Censo Hospitalar - Enfermagem</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	500
50	<b>Ficha de Censo Hospitalar Diário - Portaria</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
51	<b>Ficha de Check-List Urgência Plantão Dia</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	500

52	<b>Ficha de Check-List Urgência Plantão Noturno</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	500
53	<b>Ficha de Controle de Medicamento Por Paciente</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo	Bloco	2.000
54	<b>Ficha de Controle de Medicamento Farmácia I</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
55	<b>Etiqueta de Raio X</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
56	<b>Ficha de Prateleira</b> , confeccionado em ½ papel A4, 37,5g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
57	<b>Impresso I – Monitorização das Doenças Diarreicas Agudas</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
58	<b>Impresso II – Monitoramento das Doenças Diarreicas Agudas</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
59	<b>Ficha de Laudo para Solicitação de Autorização de Internação Hospitalar – AIH</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	2.000
60	<b>Ficha de Produção de Enfermagem</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000
61	<b>Fichinha de Receituário de Controle Especial de Medicamentos</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
62	<b>Requisição de Medicamentos e Materiais</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
63	<b>Ficha de Resultado de Exames - Laboratório</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
64	<b>Ficha de Boletim de Produção Ambulatorial Dados Individualizados – BPA – I</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000
65	<b>Ficha de Laudo de Reabilitação</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	150

66	<b>Ficha de Avaliação de Fisioterapia</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300
67	<b>Ficha de Fluxograma</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	300
68	<b>Ficha de Termo de Responsabilidade</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	300
69	<b>Ficha de Matrícula</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	300
70	<b>Ficha de Procedimentos</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	4.000
71	<b>Ficha de Registro de Ações Ambulatoriais de Saúde – RAAS</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000
72	<b>Boletim de Produção Ambulatorial Dados Consolidados – BPA-C</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000
73	<b>Prontuário Individual do Cliente</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000
74	<b>Ficha de Avaliação das Funções Psíquicas</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	800
75	<b>Ficha de Acolhimento</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000
76	<b>Ficha de Atendimento Individual</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000
77	<b>Carteira de Controle de Distribuição de Medicamentos de Uso Contínuo</b> , confeccionado em papel cartão, impresso em frente e verso, confeccionado por unidade, na cor preto e branco, tamanho 20,5 x 15 cm, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	UND	3.000
78	<b>Ficha de Atendimento Ambulatorial FAA/SAI</b> , confeccionada em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	100
79	<b>Ficha de Comunicado de Troca de Plantão</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	100

80	<b>Ficha de Perinatal - Ambulatório</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor azul, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000
81	<b>Ficha de Prontuário de Avaliação de Puerpério</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000
82	<b>Ficha de Prontuário de Puericultura</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000
83	<b>Requisição de Mamografia</b> , confeccionado em papel A4, peso 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000
84	<b>Ficha de Retorno para Especialidades</b> , confeccionado em ½ papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	500
85	<b>Capa de Eletrocardiograma</b> , confeccionado em papel fotográfico A4, 75g, impresso em frente colorido e verso preto e branco, por unidade, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	UND	1.000
86	<b>Ficha de Visita Domiciliar-Endemias</b> , confeccionado em papel A4, 75g, medindo 14,5 x 10cm, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	500
87	<b>Ficha de Registro Diário do Serviço Antivetorial</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	300
88	<b>Ficha de Resumo Semanal do Serviço Antivetorial de Campo</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	300
89	<b>Ficha de Resumo Semanal do Serviço Antivetorial</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	300
90	<b>Ficha de Reconhecimento Geográfico</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	300
91	<b>Ficha do Resumo do Boletim de Campo e Laboratório - LIRAA</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	300
92	<b>Relatório de Supervisão Direta e Indireta de PECD</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	100
93	<b>Ficha de Contagens de Imóveis pós LIRA a</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	100
94	<b>Ficha de Contagens de Imóveis do LIRA a</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	100

95	<b>Ficha de Atividade Coletiva</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	3.000
96	<b>Ficha de Cadastro Individual</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	1.000
97	<b>Ficha de Planilha de Teste Rápido</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000
98	<b>Ficha de frequência Individual</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000
99	<b>Ficha de Declaração de Residência</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000
100	Cartão da Gestante, confeccionado em papel cartão A4, 75g, impresso na frente e verso, nas cores rosa, amarelo, preto e vermelho, confeccionado por unidade, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	UND	5.000
101	<b>Ficha de Vacinação</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000
102	<b>Ficha de Atendimento Odontológico Individual</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	2.000
103	<b>Ficha de Laudo de Resultado de Teste Rápido</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000
104	<b>Ficha de Termo de Consentimento para Realização de Teste Rápido Anti-HIV</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000
105	<b>Caderneta de Vacinação</b> , confeccionado em papel couchê, por unidade, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, medindo 20,5 x 6,5 cm, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo.	UND	20.000
106	<b>Ficha de Dados do Vacinado</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000
107	<b>Carteira de Saúde</b> , confeccionado em papel couchê, por unidade, impresso em frente e verso, tamanho 10 x 7 cm, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	UND	2.000
108	<b>Cartão de Matrícula</b> , confeccionado em papel couchê, impresso somente na frente, na cor preto e branco, por unidade, tamanho 10 x 6 cm, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	UND	2.000
109	<b>Ficha de Prontuário</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000
110	<b>Ficha de Continuação de Prontuário</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000
111	<b>Prontuario de identificação para carteira de identidade</b> , confeccionado em papel A4, 90g, impresso frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100	Bloco	1.000

	folhas.		
112	<b>Formulário de cadastro único - programa social</b> , confeccionado em papel A4, 90g, impresso frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 30 folhas, com capa dura, encadernado.	Bloco	10.000
113	<b>Formulário para visita domiciliar</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas	Bloco	1.000
114	<b>Formulário de diagnóstico inicial do desenvolvimento Infantil</b> , confeccionado em papel A4, 90g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 05 folhas, encadernado.	Bloco	5.000
115	<b>Formulário de caracterização do teritório</b> , confeccionado em papel A4, 90g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 03 folhas, encadernado.	Bloco	5.000
116	<b>Formulário de caracterização da gestante</b> , confeccionado em papel A4, 90g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 04 folhas, encadernado.	Bloco	5.000
117	<b>Formulário de avaliação da criança do final da faixa etária</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas.	Bloco	1.000

#### 4.2- DA DISTRIBUIÇÃO POR SECRETARIA.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANTIDA DE SEC. SAÚDE	QUANTIDADE ASSISTENCIA SOCIAL	QUANTIDADE TOTAL
1	ADESIVOS SIMPLES EM POLICROMIA 30X50CM	UND	500	300	800
2	ADESIVOS EM POLICROMIA MICROPERFURADO PERFURADO CITRU30X50CM	UND	500	300	800
3	FAIXAS TAMANHO 3X1 METROS (BANNER PERSONALIZADO)	UND	30	30	60
4	BANNER IMPRESSO EM LONA 1M X 0,80M	UND	100	80	180
5	BANNER IMPRESSO EM LONA 5M X 1,5M	UND	15	15	30
6	BANNER EM POLICROMIA 1.20X0,80M	UND	200	100	300
7	BANNER EM POLICROMIA 2,0X 1,0M	UND	100	50	150
8	BANNER EM POLICROMIA 0,40 X 0,90M	UND	100	50	150
9	FAIXA EM POLICROMIA 2,5 X 1,2M	UND	25	20	45
10	LONA TIPO FAIXA 3,00 X 0,85M	UND	15	15	30
11	LONA BACKDROP 3,0 X 2,0M	UND	05	05	10
12	LONA COM ACABAMENTO EM ILHÓS 4,0X2,0M	UND	10	05	15
13	LONA COM ACABAMENTO EM ILHÓS 2,0X1,2M	UND	30	20	50
14	ADESIVO LEITOSO LOGO MOJU 0,50 X1,00M	UND	400	100	500
15	ADESIVO LEITOSO C/ CORTE 0,50 X 0,25M	UND	400	100	500

ENDEREÇO: RUA PADRE VITÓRIO – CENTRO/CEP: 69430-000- IGARAPÉ-MIRI/PARÁ.

[Planejamento.semsaigmiri@gmail.com](mailto:Planejamento.semsaigmiri@gmail.com)

CNPJ: 11.373.369/0001-66

16	ADESIVO LEITOSO C/ CORTE 0,15 X 0,21M	UND	400	200	600
17	OUTDOOR 3X9	UND	25	20	45
18	CARIMBO GRANDE AUTOMÁTICO	UND	100	50	150
19	CARIMBO MÉDIO AUTOMÁTICO	UND	100	100	200
20	CARIMBO PEQUENO AUTOMÁTICO	UND	100	50	150
21	CRACHÁ PVC C/FOTO E CORDÃO.	UND	500	300	800
22	CARTAZ COLORIDO 420X620mm PAPEL COUCHÉ 115G	UND	4.000	4.000	8.000
23	CARTAZ COLORIDO 330X480mm PAPEL COUCHÉ 115G	UND	5.000	3.000	8.000
24	FOLDER EM POLICROMIA 4X4 EM PAPEL COUCHÉ, 21X29CM.	UND	10.000	10.000	20.000
25	FOLDER EM POLICROMIA 4X1 EM PAPEL COUCHÉ, 21X29CM.	UND	10.000	10.000	20.000
26	ENVELOPE TIMBRADO 35X25 CM, 4X0 APERGAMINHADO - 90G	UND	1.000	500	1.500
27	ENVELOPE TIMBRADO 24X17 CM, 4X0 APERGAMINHADO - 90G	UND	1.000	500	1.500
28	CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO (EVENTO) - FORMATO 21X29,7 PAPELVEGÊ	UND	2.000	2.000	4.000
29	CRACHÁ EVENTO COMPLETO, 4X0 COM CORDÃO PAPEL FILICOAT 220G	UND	700	700	1.400
30	CARTÃO DE VISITA - DIMENSÕES 80 X 50MM PAPEL COUCHE 300G	UND	5.000	5.000	10.0000
31	Panfleto, confeccionado em papel couchê 115g/m <sup>2</sup> , medindo 21x15, impressão 4x0 Off-set, cor frente colorido. Textos e imagens serão divulgados conforme o período das campanhas, palestras e eventos relacionados à saúde no município	UND	3.000	-	3.000
32	<b>Ficha de Atendimento de Urgência</b> , confeccionado em ½ papel de A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	4.000	-	4.000
33	<b>Receituário de Controle Especial</b> , confeccionado em papel ½ de A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000	-	3.000
34	<b>Declaração de Comparecimento</b> , confeccionado em papel ½ de A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000	-	3.000
35	<b>Ficha de Evolução</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao	Bloco	5.000	-	5.000

ENDEREÇO: RUA PADRE VITÓRIO – CENTRO/CEP: 69430-000- IGARAPÉ-MIRI/PARÁ.

[Planejamento.semsaigmiri@gmail.com](mailto:Planejamento.semsaigmiri@gmail.com)

CNPJ: 11.373.369/0001-66

	processo.				
36	<b>Ficha de Referência e Contra Referência</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000	-	5.000
37	<b>Ficha de Visita Domiciliar-e-SUS</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	2.000	-	2.000
38	<b>Ficha de Prescrição Médica</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	500	-	500
39	<b>Atestado Médico</b> , confeccionado em papel ½ A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000	-	3.000
40	<b>Termo de Responsabilidade</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	500	-	500
41	<b>Requisição de Exames</b> , confeccionado em papel 1/2 A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	4.000	-	4.000
42	<b>Ficha de Avaliação de Risco Cirúrgico</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente em frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
43	<b>Receituário</b> , confeccionado em papel ½ A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	6.000	-	6.000
44	<b>Ficha de laudo para solicitação/autorização de procedimento ambulatorial-APAC</b> , confeccionado em A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000	-	3.000
45	<b>BPA Consolidado</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao	Bloco	300	-	300

	processo.				
46	<b>Boletim de Produção Médica-BPM</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	400	-	400
47	<b>Ficha de Controle de Infecção Hospitalar</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
48	<b>Ficha de Cadastro Domiciliar e Territorial</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000	-	1.000
49	<b>Ficha de Censo Hospitalar – Enfermagem</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	500	-	500
50	<b>Ficha de Censo Hospitalar Diário – Portaria</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
51	<b>Ficha de Check-List Urgência Plantão Dia</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	500	-	500
52	<b>Ficha de Check-List Urgência Plantão Noturno</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	500	-	500
53	<b>Ficha de Controle de Medicamento Por Paciente</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo	Bloco	2.000	-	2.000
54	<b>Ficha de Controle de Medicamento Farmácia I</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
55	<b>Etiqueta de Raio X</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
56	<b>Ficha de Prateleira</b> , confeccionado em ½ papel A4, 37,5g, impresso somente frente, na cor preto	Bloco	300	-	

	e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.				300
57	<b>Impresso I – Monitorização das Doenças Diarreicas Agudas</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
58	<b>Impresso II – Monitoramento das Doenças Diarreicas Agudas</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
59	<b>Ficha de Laudo para Solicitação de Autorização de Internação Hospitalar – AIH</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	2.000	-	2.000
60	<b>Ficha de Produção de Enfermagem</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000	-	1.000
61	<b>Fichinha de Receituário de Controle Especial de Medicamentos</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
62	<b>Requisição de Medicamentos e Materiais</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
63	<b>Ficha de Resultado de Exames - Laboratório</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
64	<b>Ficha de Boletim de Produção Ambulatorial Dados Individualizados – BPA – I</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000	-	5.000
65	<b>Ficha de Laudo de Reabilitação</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	150	-	150

66	<b>Ficha de Avaliação de Fisioterapia</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
67	<b>Ficha de Fluxograma</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
68	<b>Ficha de Termo de Responsabilidade</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
69	<b>Ficha de Matrícula</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
70	<b>Ficha de Procedimentos</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	4.000	-	4.000
71	<b>Ficha de Registro de Ações Ambulatoriais de Saúde – RAAS</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000	-	5.000
72	<b>Boletim de Produção Ambulatorial Dados Consolidados – BPA-C</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000	-	5.000
73	<b>Prontuário Individual do Cliente</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000	-	5.000
74	<b>Ficha de Avaliação das Funções Psíquicas</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	800	-	800
75	<b>Ficha de Acolhimento</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000	-	3.000
76	<b>Ficha de Atendimento Individual</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme	Bloco	3.000	-	3.000

	modelo anexo ao processo.				
77	<b>Carteira de Controle de Distribuição de Medicamentos de Uso Contínuo</b> , confeccionado em papel cartão, impresso em frente e verso, confeccionado por unidade, na cor preto e branco, tamanho 20,5 x 15 cm, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	UND	3.000	-	3.000
78	<b>Ficha de Atendimento Ambulatorial FAA/SAI</b> , confeccionada em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	100	-	100
79	<b>Ficha de Comunicado de Troca de Plantão</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	100	-	100
80	<b>Ficha de Perinatal – Ambulatório</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor azul, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000	-	1.000
81	<b>Ficha de Prontuário de Avaliação de Puerpério</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000	-	1.000
82	<b>Ficha de Prontuário de Puericultura</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000	-	1.000
83	<b>Requisição de Mamografia</b> , confeccionado em papel A4, peso 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000	-	1.000
84	<b>Ficha de Retorno para Especialidades</b> , confeccionado em ½ papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	500	-	500
85	<b>Capa de Eletrocardiograma</b> , confeccionado em papel fotográfico A4, 75g, impresso em frente colorido e verso preto e branco, por unidade, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	UND	1.000	-	1.000
86	<b>Ficha de Visita Domiciliar-Endemias</b> , confeccionado em papel A4, 75g, medindo 14,5 x 10cm, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	500	-	500

87	<b>Ficha de Registro Diário do Serviço Antivetorial</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	300	-	300
88	<b>Ficha de Resumo Semanal do Serviço Antivetorial de Campo</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	300	-	300
89	<b>Ficha de Resumo Semanal do Serviço Antivetorial</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	300	-	300
90	<b>Ficha de Reconhecimento Geográfico</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	300	-	300
91	<b>Ficha do Resumo do Boletim de Campo e Laboratório - LIRAA</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	100	-	300
92	<b>Relatório de Supervisão Direta e Indireta de PECD</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	100	-	100
93	<b>Ficha de Contagens de Imóveis pós LIRA a</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, onformemodelo anexo.	Bloco	100	-	100
94	<b>Ficha de Contagens de Imóveis do LIRA a</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	100	-	100
95	<b>Ficha de Atividade Coletiva</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	3.000	-	3.000
96	<b>Ficha de Cadastro Individual</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo.	Bloco	1.000	-	1.000
97	<b>Ficha de Planilha de Teste Rápido</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000	-	1.000
98	<b>Ficha de frequência Individual</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000	-	1.000

99	<b>Ficha de Declaração de Residência</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	1.000	-	1.000
100	Cartão da Gestante, confeccionado em papel cartão A4, 75g, impresso na frente e verso, nas cores rosa, amarelo, preto e vermelho, confeccionado por unidade, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	UND	5.000	-	5.000
101	<b>Ficha de Vacinação</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000	-	5.000
102	<b>Ficha de Atendimento Odontológico Individual</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	2.000	-	2.000
103	<b>Ficha de Laudo de Resultado de Teste Rápido</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000	-	5.000
104	<b>Ficha de Termo de Consentimento para Realização de Teste Rápido Anti-HIV</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	3.000	-	3.000
105	<b>Caderneta de Vacinação</b> , confeccionado em papel couchê, por unidade, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, medindo 20,5 x 6,5 cm, segundo os padrões do SUS, conforme o modelo anexo.	UND	20.000	-	20.000
106	<b>Ficha de Dados do Vacinado</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000	-	5.000
107	<b>Carteira de Saúde</b> , confeccionado em papel couchê, por unidade, impresso em frente e verso, tamanho 10 x 7 cm, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	UND	2.000	-	2.000
108	<b>Cartão de Matrícula</b> , confeccionado em papel couchê, impresso somente na frente, na cor preto e branco, por unidade, tamanho 10 x 6 cm, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	UND	2.000	-	2.000
109	<b>Ficha de Prontuário</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso em frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao	Bloco	5.000	-	5.000

	processo.				
110	<b>Ficha de Continuação de Prontuário</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas, segundo os padrões do SUS, conforme modelo anexo ao processo.	Bloco	5.000	-	5.000
111	<b>Prontuario de identificação para carteira de identidade</b> , confeccionado em papel A4, 90g, impresso frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas.	Bloco	-	1.000	1.000
112	<b>Formulário de cadastro único - programa social</b> , confeccionado em papel A4, 90g, impresso frente e verso, na cor preto e branco, blocado com 30 folhas, com capa dura, encadernado.	Bloco	-	10.000	10.000
113	<b>Formulário para visita domiciliar</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas	Bloco	-	1.000	1.000
114	<b>Formulário de diagnóstico inicial do desenvolvimento Infantil</b> , confeccionado em papel A4, 90g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 05 folhas, encardonado.	Bloco	-	5.000	5.000
115	<b>Formulário de caracterização do teritório</b> , confeccionado em papel A4, 90g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 03 folhas, encardonado.	Bloco	-	5.000	5.000
116	<b>Formulário de caracterização da gestante</b> , confeccionado em papel A4, 90g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 04 folhas, encardonado.	Bloco	-	5.000	5.000
117	<b>Formulário de avaliação da criança do final da faixa etária</b> , confeccionado em papel A4, 75g, impresso somente na frente, na cor preto e branco, blocado com 100 folhas.	Bloco	-	1.000	1.000

## 5 DA FORMA, DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

**5.1.** O material deverá ser entregue no prazo máximo de até 07 (sete) dias a contar da data de solicitação.

**5.2.** A contratada receberá programação das solicitações a serem realizados através da ordem de fornecimento emitida pelo setor de fornecimento da Secretaria Municipal de Saúde de Igarapé- Miri e da Secretaria Municipal de Assistência Social de acordo com suas necessidades.

**5.3.** Em caso de ausência no dia marcado, a CONTRATADA deverá informar com antecedência de até 24 horas.

## 6 – DA GARANTIA

**6.1.** O objeto do presente termo de referência deverá ter garantia mínima de 12 (doze) meses, prevalecendo a garantia oferecida pelo fabricante caso o prazo seja superior.

ENDEREÇO: RUA PADRE VITÓRIO – CENTRO/CEP: 69430-000- IGARAPÉ-MIRI/PARÁ.

[Planejamento.semsaigmiri@gmail.com](mailto:Planejamento.semsaigmiri@gmail.com)

CNPJ: 11.373.369/0001-66

## **7 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência, e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

**7.2.** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: Marca; fabricante; modelo; procedência e prazo de garantia ou validade;

**7.3.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**7.4.** O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de a adjudicada, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover às suas expensas, no prazo máximo de 02 (dois) dias, o produto com avarias ou defeitos;

**7.5.** A empresa vencedora deve comunicar a Administração, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**7.6.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas. Acatar todas as orientações da Secretaria Municipal de Saúde de Igarapé-Miri, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

**7.7.** Assumir todos os encargos decorrentes da entrega dos produtos, especialmente os referentes a frete, taxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas.

## **8 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**8.1.** Responsabilizar-se pela lavratura do contrato ou outro instrumento substitutivo se for o caso, com base nas disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações.

**8.2.** Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear o fornecimento de material.

**8.3.** Acompanhar, controlar e avaliar o fornecimento de material, através da unidade responsável por esta atribuição.

**8.4.** Zelar para que durante a vigência do contrato, sejam cumpridas as obrigações assumidas com a Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação.

**8.5.** Serão considerados para efeito de pagamento os produtos efetivamente entregues pela

Contratada e aprovados pelo setor responsável pelo recebimento.

## **9 – DO PAGAMENTO**

**9.1.** O pagamento será realizado de acordo com as normas de execução financeira, orçamentária, e contábil da Secretaria Municipal de Saúde de Igarapé-Miri e Secretaria Municipal de Assistência Social.

**9.2.** Os pagamentos devidos serão realizados após a entrega dos produtos.

**9.3.** A Contratada deverá apresentar a Nota Fiscal com descrição do objeto e quantidade discriminada e acompanhada da requisição dos mesmos.

**9.4.** O Pagamento somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da contratada, tendo ciência que as certidões de regularidade fiscal apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

## **10 – DA VIGENCIA DA CONTRATAÇÃO**

**10.1.** O Prazo de Vigência será de até 12 (doze) meses, a partir de sua data e assinaturas prorrogável nos termos da legislação vigente.

## **11 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1.** Pelo descumprimento de quaisquer cláusulas ou condições estabelecidas na nota de empenho serão aplicadas as penalidades previstas no Decreto 26.851/2006 publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 103/2005, pag. 05 a 07 e alterações posteriores que regulamentaram a aplicação das sanções administrativas previstas nas Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/2002.

## **12 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**12.1.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda: efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.

**12.2.** A Contratada se obriga a não subcontratar, total ou parcialmente o fornecimento do objeto deste Termo de Referência.

**12.3.** É vedada a participação de consorcio, uma vez que o objeto a ser adquirido não é considerado de alta complexidade ou vulto.

**12.4.** Os casos omissos ficarão a critério da Secretaria Municipal de Saúde de Igarapé-Miri/PA para

ENDEREÇO: RUA PADRE VITÓRIO – CENTRO/CEP: 69430-000- IGARAPÉ-MIRI/PARÁ.

[Planejamento.semsaigmiri@gmail.com](mailto:Planejamento.semsaigmiri@gmail.com)

CNPJ: 11.373.369/0001-66

esclarecimentos e dirimir as dúvidas.

**12.5.** A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados relacionados com as características dos produtos fornecidos;

**12.6.** A contratada deverá executar, fielmente, as entregas de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante.

**12.7.** A Contratada se obriga a executar os serviços de entrega dos produtos de acordo com os prazos e critérios estipulados, em dias, local e quantidade determinados, de acordo com suas necessidades.

**12.8.** A fiscalização e aceitação do objeto serão do órgão responsável pelos atos de controle e administração do contrato decorrente do processo de licitação, no caso, da Secretaria solicitantes, através de servidores da Unidade Administrativa em questão, mediante Portaria. Sendo que os produtos e/ou serviços serão recebidos depois de conferidas as especificações e quantidades dos mesmos;

**12.9.** Só serão aceitos os fornecimentos de produtos e/ou serviços que estiverem de acordo com as especificações e quantitativos exigidos, estando sua aceitação condicionada à devida fiscalização dos agentes competentes. Não serão aceitos produtos cujas condições de armazenamento e transporte não sejam satisfatórias.

**AILTON  
PIXUNA DA  
COSTA:029  
39604290**

Assinado de  
forma digital

por AILTON  
PIXUNA DA

COSTA:0293960  
4290

Igarapé-Miri/PA, 23 de agosto de 2023.

---

**AILTON PIXUNA DA COSTA**  
Secretário Municipal de Saúde

ANA MARIA DE JESUS LIMA DA COSTA:38151570210

Digitally signed by ANA  
MARIA DE JESUS LIMA DA  
COSTA:38151570210

---

**ANA MARIA DE JESUS LIMA DA COSTA**  
Secretária Municipal de Assistência Social