



EDITAL DE LICITAÇÃO – CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV
Processo Administrativo nº 1721/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-MIRI, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED, Pessoa Jurídica de direito Público interno, com sede na Rua Sete de Setembro, s/nº, bairro: Cidade Nova, Igarapé-Miri-PA, por determinação do **Secretário Municipal de Educação Sr. Janílson Oliveira Fonseca** e torna público através da sua Comissão Permanente de Licitação instituída pela portaria 001/2023/GAB/PMI de 02 de janeiro de 2023, que fará realizar licitação sob a modalidade **CARTA CONVITE**, tipo Menor Preço, sob o Regime de **EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO**, a ser processada e julgada em conformidade com as disposições da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores e das demais normas complementares. Os envelopes referentes a este Convite serão recebidos e protocolados às **9h do dia 28 de dezembro de 2023**, na Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri, localizada no Complexo Administrativo Agenor da Costa Quaresma s/n, Avenida Eladio Lobato, Cidade Nova, no Município de Igarapé-Miri, quando serão abertos de conformidade com as seguintes cláusulas e instruções:

1. DO OBJETO

1.1. O objeto deste Convite é a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA REFORMA DA ESCOLA DE ENSINO FUNDAMENTAL SÃO JOSÉ-RIO PINDOBAL**, para atender a Secretaria Municipal de Educação, conforme o memorial descritivo anexo IX.

2. DOS RECURSOS FINANCEIROS E DA LEGISLAÇÃO REGENTE

2.1. Os recursos financeiros necessários para fazer frente às despesas referente ao objeto de Licitação correrão à conta da dotação orçamentária a seguir:

Exercício Financeiro: 2023

Dotação Orçamentária: Fundo Municipal de Educação Básica-FUNDEB

12.361.0007.2.126.0000- Reforma de Unidades Escolares de Ensino Fundamental.

Elemento de Despesa: 44905100-Obras e Instalações

2.2. Este Convite é regulamentado pela Lei Federal nº. 8.666/93 atualizada por legislações posteriores.

3. DO CREDENCIAMENTO

3.1. O documento relativo ao credenciamento, conforme modelo constante do Anexo III ou outorga de instrumento particular, com firma reconhecida, ou na forma de procuração por instrumento público, deverá ser entregue à Comissão de Análise e Julgamento da Licitação, separadamente dos envelopes previstos nos itens 5 e 6, acompanhado de documento que identifique o credenciado, diretor ou sócio proponente, ou preposto, devendo, no caso de preposto, mencionar expressamente o poder para desistir da interposição de recursos.

3.2. O documento de credenciamento será retido pela Comissão e juntado ao processo licitatório.

3.3. Quando a proponente se fizer representar por seu diretor ou por um de seus sócios, deverá ser apresentado o contrato social ou estatuto da empresa em original ou por cópia autenticada.

3.3.1. Uma mesma pessoa não poderá representar mais de uma proponente.

3.4. Aplicar-se-ão às microempresas e empresas de pequeno porte o previsto nos Artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.5. Deverá ser apresentada, por ocasião do credenciamento, declaração de que detêm tal condição, para que possam gozar dos benefícios outorgados pela Lei Complementar n. 123/06, podendo ser utilizado o modelo constante do Anexo VII.

3.6. A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da sanção prevista no item XII deste edital.



3.7. A declaração descrita no item 3.5 não deverá estar acondicionada no envelope “DOCUMENTAÇÃO”, sob pena de ser desconsiderada.

4. DOS ENVELOPES

4.1. Os envelopes contendo os documentos referentes à Habilitação e Proposta deverá estar fechada de modo inviolável, e deverão referir-se:

(NOME DO LICITANTE CASO NÃO SE TRATE DE ENVELOPE TIMBRADO) e CNPJ/MF
À PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-MIRI/PA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CONVITE N° 014/2023-SEMED-CV
ENVELOPE N° 01 - HABILITAÇÃO

(NOME DO LICITANTE CASO NÃO SE TRATE DE ENVELOPE TIMBRADO) e CNPJ/MF
À PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-MIRI/PA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CONVITE N° 014/2023-SEMED-CV
ENVELOPE N° 02 – PROPOSTA

5. DA HABILITAÇÃO (Envelope nº 01)

5.1. Poderão participar do presente certame pessoas jurídicas que atendam todos os requisitos do presente edital;

5.2. Para participar da licitação os interessados deverão comprovar sua habilitação jurídica, técnica, econômico-financeira e regularidade fiscal e trabalhista, através da apresentação dos seguintes documentos:

5.3. Habilitação Jurídica

5.3.1 Para fins de comprovação da habilitação jurídica, deverão ser apresentados, conforme o caso, os seguintes documentos:

- Cédula de Identidade e CPF dos sócios ou dos diretores;
- Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

5.4. Da Regularidade Fiscal E Trabalhista

Para fins de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

5.4.1. Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

5.4.2. Prova de regularidade com a Fazenda Nacional (certidão conjunta, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, quanto aos demais tributos



federais e à Dívida Ativa da União, por elas administrados, conforme art. 1º, inciso I, do Decreto nº 6.106/07);

5.4.3. Certificado de regularidade junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS/CRF);

5.4.4. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

5.4.5. Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do Licitante;

5.4.6. Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do Licitante.

5.4.7. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

5.4.8. A microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar a documentação de regularidade fiscal

5.5. Da Qualificação Econômico-Financeira

5.5.1. Certidões de Falências e recuperação judicial expedidas pelos distribuidores da sede da licitante.

5.5.1.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

5.5.2. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

5.5.2.1. No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

5.5.2.2. É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato/estatuto social.

5.5.3. Comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

O licitante que apresentar índices econômicos iguais ou inferiores a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral, Solvência Geral e Liquidez Corrente devem cumprir a exigência desse item mediante apresentação de Balanço de Abertura ou do último Balanço patrimonial levantado, conforme o caso.

5.6. Da Qualificação Técnica

5.6.1 Para fins de comprovação de qualificação técnica, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) Inscrição ou registro no CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia ou no CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo da sede da licitante;

b) – Certidão de Registro e Quitação do responsável Técnico da empresa.

c) - Comprovação de que possui em seu quadro permanente, até a data da recepção dos envelopes, ENGENHEIRO(S) ou ARQUITETO(S), detentores da Certidão de Acervo Técnico (CAT), por



execução dos serviços de características similares ao objeto licitado, os quais emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado devidamente registrados nas entidades profissionais competentes.

d) - Os atestados deverão ser emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado devidamente registrados na entidade profissional competente da região onde os serviços foram executados.

e) **IMPORTANTE:** Os responsáveis técnicos e/ou membros da equipe técnica deverão pertencer ao quadro permanente da licitante na data prevista para entrega da proposta, entendendo-se como tal, o sócio(a) que comprove seu vínculo por intermédio de contrato social/estatuto social; o administrador(ora) ou o diretor(a); o(a) empregado(a) devidamente registrado(a) em Carteira de Trabalho e Previdência Social; e o(a) prestador(a) de serviços com contrato escrito firmado com a licitante, ou ainda com declaração de compromisso de vinculação contratual futura, caso o licitante se sagre vencedora do certame.

5.6.1.1. Para efeito desta Convite serão considerados “serviços de características similares” as que apresentarem: **“COBERTURA COM TELHAS DE BARRO, PINTURA ACRÍLICA, REBOCO E INSTALAÇÕES ELÉTRICAS”**.

5.6.2. Declaração da proponente, conforme modelo incluso no Anexo IV, constando as seguintes informações:

- a) que todas as informações documentais e técnicas oferecidas são verdadeiras;
- b) que recebeu todas as informações necessárias para participar do certame e concorda com os termos do Convite;
- c) que não foi apenada com declaração de inidoneidade por qualquer ente da Administração Pública.

5.6.3. Termo de compromisso quanto à realização do objeto do presente edital, conforme modelo constante no Anexo VIII.

5.6.4. Declaração da proponente de sujeição às condições estabelecidas no edital e de inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação. (Anexo V)

5.6.5. Declaração da empresa proponente que atende ao inciso V, do artigo 27, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, que se refere ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, que diz o seguinte: "proibição do trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho a menores de 14 (quatorze) anos, salvo na condição de aprendiz”, conforme modelo (Anexo VI).

5.6.6 Os documentos relativos à habilitação deverão ser apresentados em envelope fechado e, de preferência, encadernados ou grampeados em ordem sequencial, e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou publicação em órgão da Imprensa Oficial.

5.7. As certidões deverão ser apresentadas dentro do respectivo prazo de validade. Caso não conste prazo de validade no corpo da certidão, considerar-se-á o prazo de 90 (noventa) dias da data de emissão.

5.8. Os licitantes poderão designar representantes, na data da abertura dos envelopes, credenciados a praticar todo e qualquer ato previsto referente à licitação ou de interposição de recursos contra o julgamento de habilitação e proposta.

6. DAS PROPOSTAS (ENVELOPE Nº 02)

6.1. As propostas deverão ser apresentadas em envelopes fechados, rubricadas e assinadas, ou impressas, sem emendas ou rasuras, principalmente no que tange a valores e números suscetíveis de gerar dúvidas quanto a sua autenticidade e deverão contemplar:

- a) Descrição detalhada dos serviços, de acordo com as especificações do presente edital;



- b) Prazo de validade da proposta: igual ou superior a 60 (sessenta) dias contados da data de entrega dos envelopes;
- c) Condições de pagamento, sendo que este será efetuado em até 30 (trinta) dias, contar da apresentação da nota fiscal atestada pela unidade solicitante;
- d) A licitante deverá indicar ainda o nome do banco, o número da agência e da conta corrente em nome da licitante, onde será efetuado o pagamento;
- e) **Prazo de entrega da obra: 03 (três) meses.**
- 6.2. Desconsiderar-se-á proposta via e-mail, ou entregue fora das condições estabelecidas.

7. DO VALOR ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO

7.1. O valor máximo estimado para a contratação é de **R\$ 329.884,95 (Trezentos e vinte e nove mil, oitocentos e oitenta e quatro reais e noventa e cinco centavos).**

8. DO PROCEDIMENTO

- 8.1. Na data e local indicados no preâmbulo, a Comissão Permanente de Licitações procederá ao exame das condições exigidas no Item 5 deste edital (DA HABILITAÇÃO).
- 8.2. Após analisar os documentos das licitantes, todas as páginas serão rubricadas pelos membros da Comissão e pelos representantes presentes ao ato.
- 8.3. Na hipótese de ser designado outro dia para abertura dos envelopes contendo as propostas, serão eles rubricados pelos presentes, no seu fecho, de modo a garantir-lhes a inviolabilidade.
- 8.4. Será elaborada ata circunstanciada que será assinada pelos presentes à sessão.
- 8.5. Serão devolvidos aos licitantes inabilitados, os envelopes fechados que contenham suas propostas, desde que não tenha havido recurso, ou após sua denegação.

9. DA CLASSIFICAÇÃO E DO JULGAMENTO

- 9.1. A Comissão Permanente de Licitações procederá ao exame e classificação das propostas e emitirá parecer fundamentado, indicando a de menor preço;
- 9.2. Apurado o menor preço e sendo este proposto por licitante não enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, a presidente da licitação verificará se dentre as demais classificadas há presença de empresa que assim se enquadre.
- 9.3. Consoante o disposto no artigo 44 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, é assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.
- 9.4. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao melhor preço.
- 9.5. Para efeito do disposto no item anterior, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:
- a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada, querendo, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo **de 5 (cinco) minutos** após a declaração da classificação final pela presidente da comissão, sob pena de preclusão, situação em que a mesma será declarada vencedora do objeto licitado;
 - b) Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea “a”, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 9.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
 - c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.



9.6. No caso de empate entre duas ou mais propostas que não forem de microempresa ou empresa de pequeno porte, a classificação se fará por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, de acordo com § 2º do Artigo 45 da Lei 8.666/93, atualizada por legislações posteriores.

9.7. Não será levada em conta, para efeito de julgamento, qualquer oferta ou vantagem não prevista neste Convite.

10. DO CONTRATO

10.1. A licitante declarada vencedora terá o prazo de 05 (cinco) dias, após a convocação, para assinatura do contrato, após o que, não comparecendo será considerada desclassificada e punida com multa de 20% (vinte por cento) do valor da proposta, sendo convocada a seguir as demais, na mesma ordem de classificação.

10.2. Este Convite e todos os demais documentos que compõem seus anexos farão parte integrante do contrato.

11. DA RESCISÃO CONTRATUAL

11.1. A PMI/Secretaria Municipal de Educação poderá rescindir unilateralmente o presente Contrato nas hipóteses previstas nos artigos 77, 78, incisos I a XII e XVII, e 79 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, sem que caiba ao contratado (a) direito a qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes.

12. DAS PENALIDADES

12.1. O descumprimento, total ou parcial, das obrigações assumidas acarretará a aplicação, a juízo da Contratante, das seguintes sanções, independente do cancelamento da nota de empenho:

- a) Advertência
- b) Multa, equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do empenho;
- c) Suspensão temporária do direito de participar em licitação no âmbito da Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri/PA e impedimento de contratar com a Administração Pública;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição.

13. DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

13.1. Caberá pedido de esclarecimento, de providências ou impugnação ao presente Convite, nos termos do artigo 41 da Lei Federal nº 8.666/93 e de suas alterações posteriores.

13.2. Os recursos administrativos contra atos da Comissão Permanente de Licitações poderão ser interpostos nos termos do artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

13.3. Os recursos deverão ser protocolados perante o Protocolo da Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri, na sede da Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri/PA, sito o Complexo Administrativo Agenor da Costa Quaresma, Avenida Eladio Lobato s/n, Bairro Cidade Nova, CEP: 68430-000 – Igarapé-Miri/PA, no horário de expediente normal, ou seja, das 08:00 às 14:00 horas.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Fica estabelecido que a simples apresentação da proposta pelo licitante implicará na aceitação incondicional de todos os itens do presente Convite, não aceitando a Comissão Permanente de Licitações qualquer justificativa para o não cumprimento do mesmo.

14.2. O concorrente vencedor responsabilizar-se-á pela prestação do serviço ofertado, nos prazos e condições solicitados, sob as penalidades da Lei.

14.3. Durante toda a execução da contratação a licitante deverá manter-se em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



- 14.4. Os preços propostos são fixos e irrevogáveis.
- 14.5. A PMI/SEMED poderá rejeitar as propostas em caso de não preenchimento correto das condições e especificações constantes nesse Convite, podendo ainda revogar a licitação, anulá-la, adquirir no todo ou em parte o objeto licitado.
- 14.6. É possível ainda revogar a licitação, nos termos do art. 49, da Lei Federal nº8666/93, com suas alterações posteriores.
- 14.7. As dúvidas e os casos omissos serão solucionados pela Comissão Permanente de Licitações, com base nas disposições da Lei 8.666/93 e posteriores alterações.
- 14.8. Fica eleito o Foro da Comarca de Igarapé-Miri/Pa, renunciando a outros, por mais privilegiados que sejam para dirimir as questões oriundas deste Convite.
- 14.9. Quaisquer outras informações ou esclarecimentos serão prestados pela Comissão Permanente de Licitações, através do e-mail cpligarapemiri2021@gmail.com, no horário de expediente das 8:00 às 14:00 horas (horário de atendimento externo).
- 14.10. São partes integrantes deste edital:

ANEXO I - MINUTA DE CONTRATO

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

ANEXO III - MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO

ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO

ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE TRABALHADORES MENORES

ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

ANEXO VIII- TERMO DE COMPROMISSO

ANEXO IX - MEMORIAL DESCRITIVO E PLANILHAS

- 14.11. Para conhecimento do público, expede-se o presente Convite.

Igarapé-Miri/PA, 20 de dezembro de 2023.

Nahara Santana Ferreira da Silva
Presidente da CPL

Janílson Oliveira Fonseca
Secretário Municipal de Educação



ANEXO I

MINUTA DE CONTRATO ____/2023/SEMED-CV

Pelo presente instrumento, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-MIRI através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** com sede no xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, no CEP 68430-000, CNPJ nº xxxxxxxxxxxx, neste ato representada pelo seu responsável o Sr----- neste ato denominado **CONTRATANTE** e de outro a ----- aqui denominada **CONTRATADA**, representada neste ato pelo(a) seu(a) responsável legal o(a) sr.(a) ----- considerando haver a **contratada** sido proclamada vencedora da licitação objeto do **edital de CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV**, devidamente homologada pelo Secretário Municipal de Educação, decidiram as partes contratantes assinar o presente contrato, o qual será regido pelas cláusulas e condições que mutuamente acordam e aceitam:

CLÁUSULA PRIMEIRA - FUNDAMENTO LEGAL DO CONTRATO

1.1- Este contrato decorre da licitação objeto do **edital de CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV**, processada com fulcro na lei de licitação nº 8.666 de 21/06/93, e demais legislações pertinentes, que ficam fazendo parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - OBJETO DO CONTRATO

2.1- O presente contrato tem por objetivo a “**CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA REFORMA DA ESCOLA DE ENSINO FUNDAMENTAL SÃO JOSÉ-RIO PINDOBAL**”. Ditos serviços deverão ser executados de acordo com as condições e cláusulas expressas neste instrumento, especificações técnicas, proposta, cronograma físico-financeiro, projetos e instruções da **PMI/SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, do edital de **CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV**, documentos esses que passarão a integrar o presente contrato, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇOS, VALOR, PAGAMENTO

3.1- Preço: os preços a serem aplicados para execução das obras e serviços objeto deste contrato, serão unitários, especificados na planilha da SEPLAG (Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão), nos termos da proposta apresentada e aprovada, que passará a integrar este contrato, independentemente de transcrição. Fica expressamente estabelecido que os preços referidos deverão incluir todos os custos diretos e indiretos requeridos para execução das obras e quaisquer encargos que possam incidir nas obras e serviços a execução.

3.2 - Valor: o valor deste contrato, à base dos preços propostos e aprovados é de **R\$ -----** (-----).

3.3 - Pagamento: o pagamento dos serviços será efetuado através de crédito em conta corrente, mediante autorização de pagamento, conforme liberações do recurso atestado pelo controle interno do município, sendo os pagamentos efetuados através de crédito em conta corrente em nome da empresa, contados a partir da data final do adimplemento de cada parcela, mediante processo regular com base nas medições realizadas e aceitas pela fiscalização, lançadas em boletim de medição, que após conferido será assinado pelo engenheiro fiscal, diretor técnico e pelo responsável da contratada.

3.3.1 - O pagamento da 1ª medição só deverá ser efetivado quando da comprovação, pela **CONTRATADA**, da Anotação de Responsabilidade Técnica - ART., sobre a execução da obra junto ao CREA/ PA, nos termos da resolução nº 425, de 18. 12. 98, do CONFEA, sob pena do não recebimento da medição requerida. Igualmente deverá ser apresentado o CNO – Cadastro Nacional de Obras e Alvará de Construção emitida pelo setor de Tributos municipal para a obra objeto desta licitação, com indicação do número do contrato correspondente.



3.4 - No ato do pagamento de cada medição, a contratada fica obrigada a apresentar cópia autenticada da folha de pagamento de pessoal e respectiva guia de recolhimento prévio devidamente quitada das contribuições previdenciárias, incidentes sobre a remuneração dos segurados e do F.G.T.S., correspondente aos serviços executados, na forma prevista na lei 8.212/91, alterada pela lei nº 9.711 – IN INSS/DC nº 69 e 71/2002, e regulamentos instituídos pelo regime geral de previdência social - RGPS.

3.5 – Será descontado também quando do pagamento de cada medição o percentual de 11 % (onze por cento) sobre o valor da fatura, referente apenas ao serviço (mão de obra), em atendimento a lei nº 9.711/98 – IN INSS/DC nº 69 e 71/2002.

3.6- Fica também obrigada a CONTRATADA, a apresentar, no encerramento do CONTRATO, quando da expedição do TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO dos serviços, a Certidão Negativa de Débitos - CND correspondente a CARTA DE HABITE SE emitida pelo setor de Tributos do Município.

CLÁUSULA QUARTA - DOS SERVIÇOS NÃO PREVISTOS NO CONTRATO

4.1- Os preços unitários para execução de novos serviços surgidos quando da execução, serão propostos pela **contratada** e submetidos à apreciação da PMI - SEMED

4.2- A execução dos serviços não previstos será regulada pelas mesmas condições estabelecidas no contrato, ficando a execução condicionada à assinatura do termo aditivo no qual figurarão os novos preços e prazos ajustados.

CLÁUSULA QUINTA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

5.1- O contrato poderá ser alterado nos seguintes casos:

5.1.1 - Unilateralmente pela PMI/SEMED:

- a) quando houver modificação do projeto e/ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;
- b) quando houver modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos em lei.

5.2 - Por acordo entre as partes:

- a) quando for conveniente a substituição da garantia de execução;
- b) quando for necessária a modificação do regime de execução, em face de verificação de motivos técnicos e inaplicabilidade dos termos contratuais originários;
- c) quando for necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação e pagamento, com relação ao cronograma físico-financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução dos serviços;
- d) para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos da contratada e a retribuição da Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri, para justa remuneração da obra e serviços, objetivando a manutenção do inicial equilíbrio econômico financeiro do contrato.

5.3 - A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, de acordo com o parágrafo primeiro do artigo 65 da lei nº 8.666, de 21.06.93, com modificações posteriores.

5.4 - Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos pelo inciso 1º do artigo 65 da lei nº 8.666/93, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes.

5.5 - No caso de supressão de obras ou serviços, se a contratada já houver adquirido os materiais e posto no local de trabalho, os mesmos deverão ser pagos pela PMI-SEMED, pelo preço de aquisição, regulamente comprovado e monetariamente corrigido, desde que seja de qualidade comprovada e aceitos pela fiscalização.



5.6 - Em havendo alteração unilateral do contrato que aumente os encargos do contratado, a administração deverá restabelecer, por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

CLÁUSULA SEXTA - DOS PRAZOS

6.1 - O prazo para execução das obras desta carta convite será de ---- (-----) meses, inclusive mobilização.

6.1.1 - O não cumprimento dos prazos aqui previstos acarretará na aplicação das penalidades determinadas na cláusula décima primeira do presente instrumento.

6.2 - Os prazos de início de conclusão e entrega das obras admitem alterações a critério da prefeitura municipal de Igarapé-miri, fundada em conveniência administrativa, mantida as demais cláusulas do contrato, desde que ocorra algum dos seguintes motivos:

6.2.1 - Paralisações por motivo de força maior ou casos fortuitos.

6.2.1.1 - Define-se como circunstâncias de força maior, acontecimentos imprevistos, tais como: greve, atos de sabotagem, guerras, bloqueios, tumultos, comoções públicas, epidemias, terremotos, tempestades, inundações, explosões e quaisquer outras ocorrências similares ou equivalentes, que fiquem além do controle de qualquer das partes.

6.3 - Superveniência de fato excepcional e imprevisível, inclusive ocorrência de chuvas, estranho à vontade das partes que altere fundamentalmente as condições de execução;

6.4 - Aumento e/ou diminuição dos serviços, previstos na planilha de quantitativos e preços, devendo a prorrogação e/ou antecipação do prazo ser proporcional à variação dos serviços;

6.5 - Impedimento da execução do contrato, por fato ou ato de terceiros, reconhecido pela SEMED, em documento contemporâneo à sua ocorrência.

6.6 - Alteração do projeto e/ou especificações técnicas pela SEMED.

6.7 - Toda alteração de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela PMI-SEMED, na forma determinada pelo art. 57 da lei 8.666/93, com modificações posteriores.

6.8 - A vigência do presente contrato será de ---- (-----) meses a contar da assinatura. Este prazo poderá ser alterado nos casos previstos em lei.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DOTAÇÃO

7.1 - Os recursos para execução das obras objeto deste contrato correrão à conta das seguintes dotações:

Dotação:

Exercício financeiro: 2023

CLÁUSULA OITAVA - DA PARALISAÇÃO

8.1 - À PMI/SEMED por conveniência administrativa ou técnica, se reserva o direito de paralisar, a qualquer tempo, a execução dos serviços, cientificando devidamente a contratada, por escrito de tal decisão.

8.2 - Se a contratada, por circunstância de força maior for impedida de cumprir, total ou parcialmente, o contrato deverá comunicar o fato imediatamente à prefeitura municipal de Igarapé-miri, por escrito.

8.3 - Entende-se por circunstância de força maior o definido no subitem 6.2.1.1 da cláusula sexta.

8.4 - Caso as paralisações referidas nos itens anteriores, ocorram uma ou mais vezes e perdurem por 10 (dez) dias ou mais, a PMI-SEMED poderá suspender o contrato, pelo período necessário à solução do impasse, cessando nesse período às obrigações da contratada, excetuando-se ao estabelecido na cláusula décima as letras “b”, “c”, “e”, “g” e “j”.



8.5 - Se a suspensão injustificada do contrato perdurar por 90 (noventa) dias, qualquer das partes poderá solicitar a rescisão do contrato.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1 - Constituem obrigações da contratada:

- a) executar com perícia os serviços contratados, obedecendo aos projetos, especificações técnicas, instruções adotadas pela PMI-SEMED e determinações por escrito da fiscalização;
- b) assegurar durante a execução das obras, a proteção e conservação dos serviços executados, bem como, fazer a sinalização e manter a vigilância necessária à segurança de pessoas e dos bens móveis e imóveis;
- c) executar imediatamente os reparos que se fizerem necessários aos serviços de sua responsabilidade ou pagar em dobro os custos destes serviços, devidamente atualizados, se a PMI-SEMED os fizer, independentemente das penalidades cabíveis;
- d) adquirir e manter permanentemente no escritório das obras, um livro de ocorrências, autenticado pela PMI-SEMED, no qual a fiscalização e a contratada anotarão todas e quaisquer ocorrências que mereçam registro, devendo ser entregue à PMI-SEMED, quando da medição final e entrega das obras;
- e) retirar das obras qualquer pessoa julgada inconveniente pela fiscalização;
- f) fica obrigado a empresa a colocar um responsável técnico que deverá fazer pelo menos uma visita semanal à obra, fato este que deverá ser registrado no livro de ocorrência, devidamente assinado pelo mesmo e pelo fiscal da obra, por ocasião da visita.
- g) manter durante a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas todas as condições de habilitação exigidas na licitação.
- h) manter à frente dos serviços, pessoal habilitado, obedecendo as normas de segurança do trabalho, bem como todos os equipamentos necessários a execução dos serviços;
- i) permitir ou facilitar a fiscalização, inspeção ao local das obras, em qualquer dia e hora, devendo prestar todos os esclarecimentos solicitados;
- j) reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- k) responder pelos danos causados diretamente à PMI-SEMED ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou de dolo na execução do contrato;
- l) responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou qualquer outro não previsto neste edital, resultante da execução do contrato;
- m) arcar com as despesas referentes às taxas de água e luz da obra.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO DO CONTRATO

10.1 - O contrato poderá ser rescindido amigavelmente a critério da PMI-SEMED, por acordo entre as partes ou por razões de ordem administrativa;

10.2 - A PMI-SEMED poderá rescindir unilateralmente o contrato de pleno direito, independentemente de qualquer interposição judicial ou extrajudicial e do pagamento de qualquer indenização pelos seguintes motivos:

- a) o não cumprimento, o cumprimento irregular ou lento, das cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos estabelecidos;
- b) o atraso injustificado no início da obra;
- c) a paralisação da obra, sem justa causa e prévia comunicação à PMI-SEMED;
- d) a subcontratação, total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação;



- e) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- f) o cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 da lei nº 8.666/93;
- g) a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- h) a dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;
- i) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- j) razões de interesse público, observadas as disposições da lei nº 8.666/93.

10.3 - Pelo não cumprimento das cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos, acarretará à contratada, as seguintes consequências, sem prejuízo de quaisquer sanções previstas:

- a) suspensão imediata pela PMI-SEMED, dos trabalhos no município em que se encontram;
- b) execução de garantia contratual, para ressarcimento dos prejuízos causados à PMI/SEMED;
- c) retenção dos créditos decorrentes do contrato, até o limite dos prejuízos causados a PMI-SEMED e não cobertos pela garantia contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

11.1 - A recusa injusta da **contratada** em deixar de cumprir as obrigações assumidas ou preceitos legais, serão aplicadas as seguintes penalidades:

- a) advertência;
- b) multa de 1% (um por cento) sobre o valor da proposta;
- c) suspensão temporária da participação em licitação e/ou impedimentos de contratar com a PMI-SEMED por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, com a administração pública, emitida pelo prefeito municipal, enquanto perdurarem os motivos da punição.
- e) por atraso na conclusão das diversas etapas de serviços fixados no cronograma físico, será aplicada multa diária na etapa que apresentar maior atraso, calculada pela fórmula a seguir:

M= v/ (100.p) onde

M= multa em reais

V = valor da etapa, na época da infração, em reais

P= prazo da etapa em meses

11.2 - A conclusão de uma ou mais etapas, antes do prazo previsto no cronograma, não isentará a contratada de multa por atraso em outras.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO REAJUSTAMENTO

12.1 - Os valores da proposta não serão reajustados, salvo, se por razões supervenientes, o prazo contratual ultrapassar o período de 12 (doze) meses. Na hipótese de reajustamento, seja para mais ou para menos, conforme a variação do índice nacional de custo da construção civil, da coluna 35, da fundação Getúlio Vargas, publicada na revista conjuntura econômica, será utilizada a seguinte fórmula:

$$R = P_0 \times \left(\frac{I_1 - I_0}{I_0} \right)$$

R - Valor do reajustamento calculado;

P₀ - Valor contratual das obras ou serviços a serem reajustados;

I₁ - Índice (INCC) da coluna 35 da FGV, correspondente ao mês de aniversário do orçamento básico;

I₀ - Índice (INCC) da coluna 35 da FGV, correspondente ao mês de referência do orçamento básico.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - RECEBIMENTO DAS OBRAS E SERVIÇOS



13.1 - Após a conclusão dos serviços, a contratada mediante requerimento ao secretário municipal de planejamento e gestão, poderá solicitar o recebimento dos mesmos.

13.2 - Os serviços concluídos, poderão ser recebidos provisoriamente, à critério da PMI/SEMED pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado.

13.3 - Para o recebimento definitivo dos serviços, o secretário municipal designará um responsável técnico, que vistoriará os serviços e emitirá termo de recebimento definitivo circunstanciado, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

13.4 - A contratada deverá apresentar o projeto como construído (as built), utilizando as especificações do SINCO (ou similar) para a elaboração do referido projeto, bem como o manual de manutenção e conservação da obra, sendo estas exigências indispensáveis para a efetiva emissão do termo de recebimento definitivo.

13.5 - O termo de recebimento definitivo das obras e serviços, não isenta a contratada das responsabilidades e cominações legais previstas no código civil brasileiro.

13.6 - Após a assinatura do termo de recebimento definitivo, a garantia prestada pela contratada será liberada e se em dinheiro, corrigida monetariamente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO

Compete à PMI-SEMED acompanhar, supervisionar e denunciar quaisquer irregularidades constatadas, emitir o laudo conclusivo sobre o objeto do presente instrumento, bem como atestar os documentos da despesa, quando comprovada a fiel e pagamento, designando o (a) servidor(a) -----, ocupante do cargo efetivo de -----, portador(a) da matrícula funcional nº -----, para tal fim.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 - A contratada assumirá integral responsabilidade pelos danos causados à PMI/SEMED, ou a terceiros, por si ou por seus representantes, na execução dos serviços contratados, isentando a PMI-SEMED de todas e quaisquer reclamações que possam surgir decorrentes de acidentes, mortes, perdas ou destruições.

15.2 - Nos preços unitários propostos, deverão estar incluídos todos os custos de materiais, transportes, cargas, descargas, sinalização, mão-de-obra, tributos, leis sociais, lucros e quaisquer outros encargos que incidam sobre os serviços previstos, ou não, neste contrato. Deverá estar incluso nos preços unitários, qualquer incidência na mão de obra decorrente do prazo de entrega da obra.

15.3 - Quaisquer instruções, alterações, liberações e demais providências que a fiscalização julgar necessária para melhor desempenho da firma e andamento das obras, deverão ser registradas no livro de ocorrência, não cabendo a contratada nenhuma reclamação decorrente de entendimentos verbais.

15.4 - Na contagem dos prazos aqui estabelecidos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

15.5 - A contratada sujeita-se integralmente, aos termos do presente contrato objeto da licitação do edital da **CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV**.

15.6 - Os casos omissos neste contrato serão regulados em observância a lei nº 8.666/93 e demais legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1 - Para dirimir as questões decorrentes deste contrato as partes elegem o foro da comarca de Igarapé-Miri/PA, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.



Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri
Comissão Permanente de Licitação – CPL



E por assim estarem de pleno acordo foi lavrado o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito, que as partes e contratantes assinam na presença das testemunhas abaixo.

Igarapé-miri (pa), _____ de _____ de 2023.

Contratante

Contratada

Testemunha:

Testemunhas:

cpf:

cpf:



ANEXO II

CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO
(Razão social, endereço, telefone, e-mail e CNPJ/MF)

PROPOSTA DE PREÇOS

Local, ____ de _____ de 2023.

À Comissão de Licitação
Ref.: CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

Prezados Senhores,

Apresentamos e submetemos à apreciação de V. Sas. nossa proposta de preços relativa à execução _____, do objeto da licitação em epígrafe.

O valor global, fixo e sem reajuste, proposto para execução do objeto licitado é de R\$ _____ (_____).

O prazo de execução do objeto referido é de _____ (_____) dias a contar da data da assinatura do contrato.

O prazo de validade da proposta de preços é de _____ (_____) dias a partir da data do recebimento das propostas pela comissão de licitação.

Igarapé-Miri, ____ de _____ de 2023.

Nome e assinatura do representante legal da proponente.



ANEXO III

CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

Pela presente, credenciamos o (a) Sr. (a) _____ portador da Cédula de Identidade Nº. _____ e CPF Nº. _____, a participar do procedimento licitatório, sob modalidade de **CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV**, instaurado por essa Prefeitura.

Na qualidade de representante legal da empresa _____, outorga-se ao acima credenciado, dentre outros poderes, o de renunciar ao direito de interposição de recurso.

Igarapé-Miri, ____ de _____ de 2023.

Nome e assinatura da pessoa física ou de seu representante legal ou do representante legal da pessoa jurídica.



ANEXO IV

CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

MODELO DE DECLARAÇÃO

Ref.: CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

A empresa, inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o Sr....., portador da carteira de identidade nº..... e do CPF nº, DECLARA:

- a) que todas as informações documentais e técnicas fornecidas são verdadeiras;
- b) que recebeu todas as informações necessárias para participar do certame e concorda com o termo do Convite;
- c) que não foi apenada com declaração de inidoneidade por qualquer ente da Administração Pública.

Por ser expressão da verdade.

Igarapé-Miri, _____ de _____ de 2023.

Nome e assinatura do representante legal da proponente.

OBS: No caso de pessoa física colocar nome e CPF



ANEXO V
CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO
EDITAL E DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA
HABILITAÇÃO**

À
Prefeitura do Município de Igarapé-Miri
A/C. Comissão de Licitação:
Ref.: CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

Prezados Senhores,

_____, portador do RG _____, abaixo assinado, na qualidade de responsável legal da proponente, _____, CNPJ _____, DECLARA expressamente que se sujeita às condições estabelecidas no Edital acima citado, bem como que acatará integralmente qualquer decisão que venha a ser carta convite pelo licitador quanto à qualificação apenas das proponentes que tenham atendido às condições estabelecidas no Edital e que demonstrem integral capacidade de executar o fornecimento previsto.

DECLARA, ainda, para todos os fins de direito, a inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação ou que comprometa a idoneidade da proponente nos termos do Artigo 32, parágrafo 2o, e artigo 97 da Lei federal no 8.666/93.

Igarapé-Miri, de de 2023.

Nome e assinatura do representante legal da proponente.



ANEXO VI

CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE TRABALHADORES MENORES

Declaramos para os devidos fins e especialmente para o **CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV**, que a proponente (razão social), inscrita no CNPJ/MF sob n.º, com sede na cidade de, Estado, à Rua/Av. (endereço completo), não mantém em seu quadro de pessoal trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, trabalhadores menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Igarapé-Miri, de de 2023.

Nome e assinatura do representante legal da proponente.



ANEXO VII

CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

À
Prefeitura do Município de Igarapé-Miri/Pa
A/C Comissão de Licitação.
CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

Prezados Senhores,

_____, portador do RG _____, abaixo assinado, na qualidade de responsável legal da proponente, _____, CNPJ _____, DECLARA expressamente, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, ser (microempresa ou empresa de pequeno porte) nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos revistos no parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

Igarapé-Miri, de de 2023.

Nome e assinatura do representante legal da proponente.

Obs.: Não deverá estar acondicionada em nenhum dos envelopes e deverá ser entregue juntamente com a Carta Credencial no início da sessão de abertura dos envelopes.



ANEXO VIII

CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

TERMO DE COMPROMISSO

A empresa _____, com sede na _____, na cidade de _____, assume sob as penalidades cabíveis o presente Termo de Compromisso em realizar (objeto do edital), pelos valores constantes em sua proposta e nas condições mencionadas no Edital.

Por ser expressão da verdade.

Local _____, aos _____ de 2023.

Assinatura do responsável



Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri
Comissão Permanente de Licitação – CPL



ANEXO IX

CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV

MEMORIAL DESCRITIVO E PLANILHAS

CONVITE Nº 014/2023-SEMED-CV



REFORMA DA ESCOLA SÃO JOSÉ

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO PROJETO ARQUITETÔNICO MEMORIAL DESCRITIVO



MEMORIAL DESCRITIVO

OBRA: Reforma da Escola São José.

ENDEREÇO: Rio Pindobal – região das ilhas do município de Igarapé-Miri/PA.

01 - JUSTIFICATIVA:

O presente projeto destina-se a Reforma da Escola São José, para atender a necessidade da comunidade da localidade no Rio Pindobal, na região das ilhas do município de Igarapé-Miri.

As obras e serviços aqui proposto serão executados dentro de um padrão construtivo, mantendo sempre o princípio de *simplicidade e economia*.

02 - LOCALIZAÇÃO DA OBRA:

O local da realização da obra será na Escola São José, no Rio Pindobal, região das ilhas do município de Igarapé-Miri.

03 - DESCRIÇÃO:

A Escola São José apresenta-se com fechamento das paredes em alvenaria, piso das circulações cimentado e das salas de aula em cerâmica, não apresenta forro, pintura bastante desgastada devido ao tempo que não recebe aplicação e ao uso, ação das chuvas, etc e deverá ser do tipo acrílica semi-brilho nas paredes, cobertura em estrutura de madeira com telhas cerâmicas.

Ambientes da escola:

- Circulação: pátios cobertos;
- Sala administrativa: secretaria;
- Cozinha;
- Depósito;
- Refeitório coberto;
- Banheiros;
- Salas de aula: oito salas de aula;

04 - DIAGNÓSTICO:

O Município apresenta sua geologia formada por sedimentos do Terciário (Formação Barreiras), na porção continental, e sedimentos do Quaternário Antigo e Recente, nas áreas de várzeas e ilhas fluviais. Sendo assim, o relevo apresenta grande simplicidade, representado por formas típicas de tabuleiros (baixos platôs), terraços e várzeas, que fazem parte da unidade morfoestrutural do Planalto Rebaixado da Amazônia (Baixo Amazonas).

A cobertura vegetal do local se caracteriza por floresta aberta. As áreas de várzeas existem espécies hidrófilas e latifoliadas, intercaladas com palmeiras.



A característica climática da micro região se enquadra no tipo AW na classificação Koppem, havendo diferenciação bem acentuada entre dois períodos: um chuvoso, que vai de dezembro a maio denominado inverno, e, outro de estiagem que vai de junho a novembro.

O município apresenta uma boa rede hidrográfica, tendo como principal o Rio Meruú, e outros de pequeno, médio e grande porte com grande importância para a região.

4.1 – DADOS GEOGRÁFICOS:

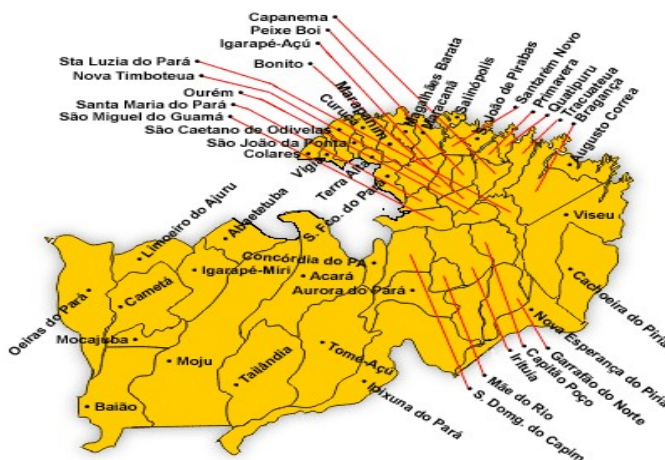
⇒ LATITUDE – 01°58'30" - SUL

⇒ LONGITUDE – 48°57'35" - OESTE

⇒ ALTITUDE – 17 m

⇒ ÁREA – 1.996.823 km²

4.6 – MUNICÍPIOS LIMÍTROFES:



- 1- AO NORTE: ABAETETUBA;
- 2- AO SUL: MOJU E MOCAJUBA;
- 3- À LESTE: MOJU;
- 4- À OESTE: CAMETÁ E LIMOEIRO DO AJURU.

05 - VALOR DA OBRA:

O total dos serviços orçados importa o valor de **R\$ 329.884,95** (Trezentos e vinte e nove mil, oitocentos e oitenta e quatro reais e noventa e cinco centavos).

06 - PRAZO DE EXECUÇÃO:

O prazo de execução da obra é de 3 (três) meses, descritos no cronograma físico-financeiro.



07 – FORMA DE PAGAMENTO E MEDIÇÃO:

A medição será executada no campo (in loco) pela Fiscalização (responsável técnico da Prefeitura), sendo medida a unidade ou seu percentual de qualquer serviço, de acordo com a descrição contida na Planilha de Quantidades e Preços.

O seu pagamento será feito de acordo com a medição física, ao preço unitário constante na Planilha de Quantidades e Preços, anexo ao Contrato, que é a compensação integral pelo fornecimento e instalação de qualquer serviço, que inclui, mão de obra, ferramentas, equipamentos e todo material necessário à perfeita execução do serviço e demais custos elencados nas CONDIÇÕES GERAIS destas Especificações Técnicas, Critérios e Normas de Medição e Pagamento.



ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

1. OBJETIVO:

Estas especificações têm como objetivo estabelecer as normas e condições para a execução de obras e serviços relativos à Reforma da Escola São José, no Rio Pindobal e objetiva racionalizar as informações relativas aos serviços a serem executados e que serão relacionados especificamente.

Quando algum item da relação de serviços não for contemplado nesta especificação, será pormenorizado na própria relação de serviços a executar, compreendendo o fornecimento dos materiais, mão de obra com leis sociais, equipamentos, impostos e taxas, assim como todas as despesas necessárias a completa execução da obra pela empresa contratada.

1.1 - PESSOAL:

A construtora deverá manter permanentemente na obra: Encarregado de obras, pedreiro, pintor, servente e tantos operários especializados quantos forem necessários para o perfeito cumprimento do cronograma. Frequentemente será feito o acompanhamento da obra pelo corpo técnico desta Prefeitura, objetivando realizar a programação, planejamento e fiscalização técnica dos serviços. É necessária a presença na obra do engenheiro e/ou arquiteto, responsável técnico da construtora, pelo menos uma vez na semana, com registro no Diário de obras.

02 – SERVIÇOS PRELIMINARES:

02.01 PLACA DE OBRA:

Deverá ser afixada placa identificadora de obra, em local preferencial frontal à obra de maneira a não interromper o trânsito de operários e materiais. A placa deverá ser confeccionada em lona com plotagem gráfica por dimensões de 1,20m x 2,20m a uma altura de 2,20 m do solo. O modelo que deverá ser seguido será fornecido pela Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri, bem como os logos. As medidas e cores deverão ser respeitadas. RGB1 (58.119.40); RGB2 (33.91.51); Deverá ser usada a fonte **VERDANA**, juntamente com os logotipos e informações apresentadas a seguir:





02.02 ADMINISTRAÇÃO LOCAL:

Deverá ser mantido na obra: engenheiro, vigia noturno, almoxarife e tantos funcionários que se fizerem necessários para o bom andamento da obra.

02.05.01 EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI):

Serão utilizados em todos os serviços referentes à reforma da Escola equipamentos de proteção individual básicos, tais como: luvas, capacetes, botas, óculos de proteção, cinto de segurança (se for necessário) custeados pela Empresa contratada.

02.05.02 MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS:

Serviços de compra de ferramenta, deslocamento de ferramenta e máquina, será efetuada pela Empresa contratada. A obra será dotada de todas as instalações destinadas ao seu perfeito funcionamento, tais como: barracões, depósitos, ligações provisórias.

03 ESTRUTURA:

Será executado baldrame em concreto simples nas dimensões de 0,30 x 0,15m na adequação dos banheiros.

A sustentação será por meio de pilares e vigas de concreto armado, com seção de 0,30 x 0,15 m.

04 FECHAMENTOS:

- Alvenaria:

As paredes de alvenaria serão erguidas com tijolo cerâmico de 6 furos, a cutelo ou singelo, assentados com argamassa no traço 1:6:2 (cimento, areia e barro ou aditivo ligante de fabricação industrial), obedecendo as dimensões e alinhamento indicados no projeto arquitetônico.

Os tijolos deverão ser assentados formando fiadas perfeitamente niveladas, alinhadas e apuradas. A espessura das juntas deverá ser no máximo de 1,5cm, ficando regularmente colocadas em linha horizontais contínuas e verticais descontínuas.

As paredes de vedação sem função estrutural serão encunhadas nas vigas e lajes de teto, com tijolos dispostos obliquamente. Esse respaldo só poderá ser executado depois de decorridos pelo menos 08 (oito) dias após a execução de cada pano de parede.

Ocorrendo falhas no preenchimento das juntas, deverá ser procedida uma tomada de junta, antes de ser iniciado o revestimento.

Antes da execução do revestimento, deverá ser feito o encaixamento com argamassa 1:6 (cimento e areia), nos vazios existentes entre as alvenarias e os elementos de concreto que contornam a parede.

As reentrâncias, maiores que 40 mm, deverão ser preenchidas com cacos de tijolo e argamassa 1:6.



05 PISOS:

- Piso cimentado:

As áreas de circulação receberão piso cimentado.

- Piso cerâmico:

Os banheiros e cozinha receberão piso cerâmico. O revestimento cerâmico de piso deverá ser realizado com cerâmica específica, de boa qualidade, padrão PEI V conforme amostra existente in-loco. Antes de realizar a compra do material, a CONTRATADA deverá apresentar amostra deste à CONTRATANTE para aceitação ou reprovação do objeto. O assentamento deverá ser realizado com argamassa industrializada marca Votomassa, Quartzolit ou similar. A espessura das juntas e alinhamento de peças, deverão ser uniformes, entre 2 a 3 mm em conformidade com o projeto. O rejuntamento será executado com rejunte flexível industrializado, marcas Votomassa, Quartzolit ou similar, seguindo-se criteriosamente as orientações do fabricante. Após a cura do rejuntamento, as superfícies cerâmicas serão lavadas com sabão neutro, água limpa e auxílio de escovas de nylon. A CONTRATADA deverá evitar o transito de pessoas após a conclusão do serviço evitando-se que as juntas fiquem sujas.

06 ESQUADRIAS:

- Esquadrias em Madeira:

A CONTRATADA deverá utilizar madeira de lei, sem nós ou fendas, não ardida, isenta de carunchos ou brocas. A madeira deve estar bem seca. As folhas de porta deverão ser executadas com espessura de 30 mm. Os marcos e alisares (largura 5cm) deverão ser fixados por intermédio de parafusos, sendo no mínimo 8 parafusos por marco. As ferragens deverão ser de latão ou em liga de alumínio, cobre, magnésio e zinco, com partes de aço. O acabamento deverá ser cromado. As dobradiças devem suportar, com folga o peso das portas e o regime de trabalho que venham a ser submetidas. Os cilindros das fechaduras deverão ser do tipo monobloco. Para as portas externas, para obtenção de mais segurança, deverão ser utilizados cilindros reforçados. As portas internas poderão utilizar cilindros comuns. Nas portas indicadas em projeto, onde se atende a NBR 9050, serão colocados puxadores especiais, nos dois lados (interno e externo) de cada porta. Antes dos elementos de madeira receberem pintura esmalte, cor **AZUL TURQUESA**, deverão ser lixados e receber no mínimo duas demãos de selante, intercaladas com lixamento e polimento, até possuírem as superfícies lisas e isentas de asperezas. Para portas internas será utilizado fechadura de embutir completa.

- Fechaduras:



A CONTRATADA deverá fornecer todas as ferragens em conformidade com as quantidades estabelecidas em planilha orçamentária. O material fornecido deverá ser de primeira linha, passado ainda por autorização prévia da CONTRATANTE.

Os serviços de esquadrias deverão ser executados de acordo com as dimensões e especificações determinadas no projeto arquitetônico.

07 INSTALAÇÕES ELÉTRICAS:

No projeto de instalações elétricas foi definido a distribuição geral das luminárias, pontos de força, comandos, circuitos, chaves, proteções e equipamentos. O atendimento à edificação foi considerado em baixa tensão, conforme a tensão operada pela concessionária local em 110V ou 220V. Os alimentadores foram dimensionados com base o critério de queda de tensão máxima admissível considerando a distância aproximada de 40 metros do quadro geral de baixa tensão até a subestação em poste. Caso a distância seja maior, os alimentadores deverão ser redimensionados. Os circuitos que serão instalados seguirão os pontos de consumo através de eletrodutos, condutores e caixas de passagem.

Todos os materiais deverão ser de qualidade para garantir a facilidade de manutenção e durabilidade. Todos os circuitos de tomadas serão dotados de dispositivos diferenciais residuais de alta sensibilidade para garantir a segurança. As tomadas para ligação de computadores terão circuito exclusivo, para assegurar a estabilidade de energia. As luminárias especificadas no projeto preveem lâmpadas de baixo consumo de energia como as fluorescentes e a vapor metálica, reatores eletrônicos de alta eficiência, alto fator de potência e baixa taxa de distorção harmônica. O acionamento dos comandos das luminárias é feito por seções, sempre no sentido das janelas para o interior dos ambientes. Dessa forma aproveita-se melhor a iluminação natural ao longo do dia, permitindo acionar apenas as seções que se fizerem necessária, racionalizando o uso de energia. Iluminação e tomadas Tomada universal, 2P+T, 10A, cor branca, completa Tomada universal, 2P+T, 20A, cor branca, completa Interruptor simples 10 A, completa Interruptor 1 tecla e tomada, completa Luminárias 2x40W completa Luminárias 2x20W completa Luminárias 2X36 com alaetas completa Projetor com lâmpada de vapor metálico 150W Arandelas de sobrepor com 1 lâmpada fluorescente compacta de 60W

- Eletrodutos e acessórios:

Os eletrodutos quando aparentes na subestação serão de ferro galvanizado, quando embutidos ou enterrados serão de PVC rígido antichama, rosqueáveis e fixos às caixas com buchas e arruelas galvanizadas. A bitola mínima a ser utilizada será de 20mm (3/4").

- Eletroduto PVC flexível corrugado reforçado, Ø20mm (DN 3/4"), inclusive conexões
- Eletroduto PVC flexível corrugado reforçado, Ø25mm (DN 1"), inclusive conexões.
- Eletroduto PVC flexível corrugado reforçado, Ø32mm (DN 1 1/2"), inclusive conexões.
- Eletroduto PVC flexível corrugado reforçado, Ø50mm (DN 2"), inclusive conexões.
- Eletroduto PVC rígido roscavel, Ø75mm (DN 3"), inclusive conexões.



- Eletroduto PVC rígido roscavel, Ø100mm (DN 4"), inclusive conexões.
- Caixa PVC 4x2", fornecimento e instalação.
- Cabos e fios (condutores):
- Condutor de cobre unipolar, isolação em PVC/70°C, camada de proteção em PVC, não propagador de chamas, classe de tensão 750V, encordoamento classe 5, flexível, com a seguinte seção nominal: #2,5 mm²; #4 mm²; #6 mm²; #10 mm²; #16 mm²; #25 mm²; #50 mm²; #95 mm²; #150 mm²
- Quadro de Distribuição de embutir, completo, (para 6 disjuntores monopolares, com barramento para as fases, neutro e para proteção, metálico, pintura eletrostática epóxi cor bege, c/ porta, trinco e acessórios).
- Disjuntores:

Será utilizado conforme projeto:

Disjuntor unipolar termomagnético 10A

Disjuntor unipolar termomagnético 20A

As instalações elétricas deverão obedecer à norma NBR-5410 da ABNT, bem como padrões e procedimentos da concessionária local. Caberá a CONTRATADA, antes da aquisição dos componentes especificados em planilha orçamentária, apresentar modelo padrão que será utilizado na obra para prévia aprovação da CONTRATANTE. Nos quadros de Distribuição deverá ser colado, um adesivo do seu diagrama unifilar com a identificação dos circuitos. Os serviços de Instalações serão executados segundo as especificações e diretrizes da ABNT, observando-se exigências e padrões da concessionária local sendo de responsabilidade da empresa contratada.

08 INSTALAÇÕES HIDRO SANITÁRIAS:

- Tubulações e conexões:

As tubulações para água serão embutidas, nas paredes conforme indica o projeto. Os materiais deverão ser de PVC - junta soldável.

Os tubos e conexões deverão ser completamente limpos internamente e examinados para verificar ocorrência de possíveis trincas, momento antes de serem instalados, a fim de evitar vazamentos.

Conforme projeto os materiais a serem utilizados serão:

Tubo PVC soldável Ø 25 mm, fornecimento e instalação.

Tubo PVC soldável Ø 32 mm, fornecimento e instalação.

Tubo PVC soldável Ø 40 mm, fornecimento e instalação.

Tubo PVC soldável Ø 60 mm, fornecimento e instalação.

Adaptador pvc soldável longo com flanges livres para caixa d'agua 32mmx1"

Adaptador pvc soldável longo com flanges livres para caixa d'agua 60mmx2"

Adaptador pvc soldável longo com flanges livres para caixa d'agua 25mmx3/4"

Luva soldável e com rosca, pvc, soldável, dn 25mm x 3/4",



Adaptador sol. curto com bolsa-rosca para registro - 32mm - 1", fornecimento e instalação
Adaptador curto com bolsa e rosca para registro, pvc, soldável, dn 25mm x 3/4", instalado em ramal ou sub-ramal de água Curva 90 graus, pvc, soldável, dn 60mm
Curva 90 graus, pvc, soldável, dn 32mm Te, pvc, soldável, dn 32mm Te, pvc, soldável, dn 60mm
Registro de gaveta 1" - bruto
Registro de gaveta 2" - bruto
Torneira de boia vazao total 3/4 com balao plastico - fornecimento e instalação
Joelho 90 soldável - 25mm, fornecimento e instalação
Joelho 90 graus, pvc, soldável, dn 25mm, x 3/4" instalado em ramal ou subramal de água
Válvula em metal cromado 1.1/2" x 1.1/2" para tanque ou lavatório, com ou sem ladrão - fornecimento e instalação. af_12/2013
Sifão do tipo garrafa em metal cromado 1 x 1.1/2"
Engate flexível cromado 40cm
Tê 90 soldável - 25mm, fornecimento e instalação
Tê 90 soldável - 60mm, fornecimento e instalação
Serão utilizados os seguintes registros:
Registro de gaveta 1" – Bruto.
Registro de gaveta 2" – Bruto.
Registro de gaveta com canopla cromada 3/4", fornecimento e instalação.
Registro de pressão com canopla cromada 3/4", fornecimento e instalação.
A execução das instalações deverá atender as exigências deste documento técnico, das normas das concessionárias e ABNT, principalmente as seguintes:
NBR - 10844 - Instalações prediais de águas pluviais.
NBR - 8160 - Sistemas prediais de esgoto sanitário - Projeto e Execução
NBR - 5626 - Instalações prediais de água fria.

• Instalações Sanitárias:

Todas as instalações sanitárias seguirão rigorosamente o Projeto Específico. Não será permitido o aproveitamento de quaisquer materiais hidro sanitários existente. As tubulações e conexões sanitárias deverão ser de PVC, Linha Sanitária de Esgoto, Série Normal, na cor branca, Instalações Prediais de Esgoto, de acordo com a Norma da ABNT NBR 5688 (fabricação TIGRE ou similar).
Serão utilizados os materiais, conforme projeto:
Tubo de PVC rígido 40mm, fornecimento e instalação;
Tubo de PVC rígido 50mm, fornecimento e instalação;
Tubo de PVC rígido 75mm, fornecimento e instalação;
Tubo de PVC rígido 100mm, fornecimento e instalação;
Bucha de redução PVC longa 50mm-40mm;
Curva PVC 90° curta - 40mm - fornecimento e instalação;
Joelho PVC 45° 100mm - fornecimento e instalação;
Joelho PVC 45° 50mm - fornecimento e instalação;
Joelho PVC 45° 40mm - fornecimento e instalação;



Curva curta 90 graus, pvc, serie normal, esgoto predial, dn 100 mm

Joelho 45 graus, pvc, serie normal, esgoto predial, dn 75 mm, junta elástica, fornecido e instalado em ramal de descarga ou ramal de esgoto sanitário.

Junção simples, pvc, serie normal, esgoto predial, dn 50 x 50 mm.

Joelho pvc 90 com anel para esgoto secundario - 40mm - 1 1/2" - fornecimento e instalação.

Junção pvc simples 50mm-50mm - fornecimento e instalação.

Tê de redução, pvc, soldável, dn 50mm x 40mm.

Te de redução, pvc, soldável, dn 75mm x 50mm.

Tê pvc sanitário 75mm-75mm - fornecimento e instalação.

Caixa sifonada 100x100x50mm.

Caixa de gordura simples - cg 37cm.

Caixa de inspeção 60x60cm.

Caixa de passagem em concreto pré-moldado dn 60mm com tampa h= 60cm.

Ralo sifonado, pvc 100x100x40mm.

Filtro anaeróbico conc. arm. d=1.4m p=1.8m.

Sumidouro em alvenaria c/ tpo.em concreto - d= 1.6m, p=1.85m, cap= 75 pessoas.

Fossa séptica em conc.arm.d=2m,p=3m cap=75 pessoas

• Louças:

Visando facilitar a aquisição e futuras substituições das bacias sanitárias, das cubas e dos lavatórios, o projeto padrão adota todas as louças da escola na cor branca e com as seguintes sugestões, conforme modelos de referência abaixo.

Conforme projeto serão utilizados os devidos materiais:

Bacia Sanitária com caixa de descarga acoplada, cor Branco Gelo, DECA ou equivalente, com acessórios, bolsa de borracha para ligação, tubo pvc ligação - fornecimento e instalação.

Bacia Sanitária Convencional, DECA ou equivalente com acessórios- fornecimento e instalação.

Cuba de Embutir Oval cor Branco Gelo, DECA ou equivalente, em bancada e complementos (válvula, sifão e engate flexível cromados), exceto torneira.

Lavatório louça branca com coluna, 45 x 55cm ou equivalente, padrão médio, incluso sifão tipo garrafa, válvula e engate flexível de 40cm em metal cromado, com torneira cromada de mesa, padrão médio.

Tanque inox embutir 40x34x17cm, básica aço inoxidável, com válvula, franke, ou equivalente, com sifão em metal cromado 1.1/2x1.1/2", válvula em metal cromado tipo americana 3.1/2"x1.1/2" para pia - fornecimento e instalação.

Lavatório de canto suspenso com mesa, deca ou equivalente, com válvula, sifão e engate flexível cromados, fornecimento e instalação.

Tanque grande (40 l) cor branco gelo, deca ou equivalente incluso torneira cromada.

• Metais:

Visando facilitar a aquisição e futuras substituições das torneiras, das válvulas de descarga e das cubas de inox, o projeto padrão sugere que todos os metais da escola sejam de marcas difundidas,



conforme modelos de referência abaixo. Serão sugeridos neste Memorial apenas os itens de metais aparentes, todos os complementos (ex.: sifões, válvulas para ralo das cubas, acabamentos dos registros) deverão ser incluídos na planilha orçamentária, seguindo o padrão de qualidade das peças aqui especificadas.

Conforme projeto serão utilizados os devidos materiais:

Válvula de descarga 1 1/2", com registro, acabamento em metal cromado - fornecimento e instalação;

Torneira para cozinha de mesa bica móvel izy, código 1167.c37, deca, ou equivalente;

Torneira de parede de uso geral para jardim ou tanque

Torneira para lavatório de mesa bica baixa izy, código 1193.c37, deca ou equivalente

Saboneteira para sabão líquido (vidro+inox) -fixa

Barra de apoio, linha conforto, código 2310.i.080.esc, aço inox polido, deca ou equivalente, fornecimento e instalação

Barra de apoio de canto para lavatório, aço inox polido, celite ou equivalente, fornecimento e instalação.

09 PINTURA:

Para a execução de qualquer tipo de pintura, deverão ser observadas as seguintes diretrizes gerais:

- As superfícies a serem pintadas deverão ser cuidadosamente limpas, escovadas e raspadas, de modo a remover sujeiras, poeiras e outras substâncias estranhas;
- As superfícies a pintar serão protegidas quando perfeitamente secas e lixadas;
- Cada demão de tinta somente será aplicada quando a precedente estiver perfeitamente seca, devendo-se observar um intervalo de 24 horas entre demãos sucessivas;
- Igual cuidado deverá ser tomado entre demãos de tinta e de massa plástica, observando um intervalo mínimo de 48 horas após cada demão de massa;
- Deverão ser adotadas precauções especiais, a fim de evitar respingos de tinta em superfícies não destinadas à pintura, como vidros, ferragens de esquadrias e outras.
- Todas as tintas serão rigorosamente misturadas dentro das latas e periodicamente mexidas com uma espátula limpa, antes e durante a aplicação, a fim de obter uma mistura densa e uniforme e evitar a sedimentação dos pigmentos e componentes mais densos;

- Pintura externa/interna Acrílica com Massa e Selador/ Pintura esmalte/PVA no madeiramento da cobertura e Pintura sobre esquadria de alumínio:

Execução de pintura externa/interna acrílica, duas demãos, com massa e selador, em quantidades estabelecidas em planilha orçamentária. Após observados todos os procedimentos descritos anteriormente, a CONTRATADA deverá iniciar a atividade, utilizando para tintas compreendidas entre as marcas Suvinil, Coral, Renner ou similar de boa qualidade. Após a conclusão do serviço, a COTRATANTE deverá avaliar para aceitação ou reprovação da atividade executada.



Caso os procedimentos estabelecidos não sejam utilizados pela CONTRATADA, esta assume automaticamente, toda responsabilidade sobre eventual reprovação ou não aceitação por parte da CONTRATANTE, estando ainda sujeita a refazer o serviço, arcando com todas as despesas decorrentes para tal. Ressalta-se a importância de teste das tubulações hidrossanitárias, antes de iniciado qualquer serviço de pintura. Após esses testes, recomenda-se o enchimento dos rasgos feitos durante a execução das instalações, a limpeza da alvenaria, a remoção de eventuais saliências de argamassa das justas. As áreas a serem pintadas devem estar perfeitamente secas, afim de evitar a formação de bolhas.

Os serviços serão executados por profissionais de comprovada competência e com produtos preparados industrialmente, devendo ser observadas todas as instruções fornecidas pelos respectivos fabricantes.

A cor da pintura acrílica das paredes internas será **MARFIM**. Já nas paredes externas será executado o padrão de faixas da Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri, nas cores **AZUL TURQUESA, ROXO JAMBO OU AÇAÍ, LARANJA, AMARELO E MARFIM**, com as medidas mostradas em projeto.

Também serão aplicadas duas demãos de selador fundo preparador nas portas e após a cura, a aplicação de duas demãos de tinta esmalte sintético na cor **AZUL TURQUESA**. Para o madeiramento aparente da cobertura do Pátio coberto, será aplicada tinta PVA na cor **MARFIM**.

Todas as pinturas deverão obedecer aos tipos e cores definidas em projeto e pré aprovadas pela FISCALIZAÇÃO assim como todas as instruções para uso, fornecidas pelos respectivos fabricantes das tintas.

15 LIMPEZA FINAL DA OBRA

Terminados os trabalhos de construção, a edificação deverá ser totalmente limpa pela **CONTRATADA**. Esta limpeza consistirá em lavagem geral e remoção de todas as manchas de tinta do piso, paredes, esquadrias, vidros, aparelhos sanitários e metais, empregando-se, se necessário, solução de ácido muriático e água na proporção de 1:6, ou outro método previamente aprovado pela **CONTRATANTE**, de modo a assegurar que todas as instalações sejam entregues perfeitamente limpas e em condições de ocupação.

As áreas externas, em toda sua extensão, serão limpas, bem como suas adjacências, devendo todo o entulho ser removido pela **CONTRATADA** para áreas a serem indicadas pela **CONTRATANTE**. Fica estabelecido que toda a área de implantação das obras, bem como a área utilizada pela **CONTRATADA** para a instalação de seu canteiro de obras, deverá ser desocupada e limpa, ao final dos trabalhos. Os entulhos e restos de construção deverão ser removidos pela **CONTRATADA**, às suas expensas, para locais de bota-fora a serem indicados pela **CONTRATANTE**.

15.1- INSPEÇÃO E TESTES

Após a conclusão de todas as atividades envolvidas na construção, a **CONTRATANTE** fará uma inspeção final, constatando a fidelidade da construção aos projetos e às respectivas



Especificações Técnicas e Normas, sem que esse fato isente a **CONTRATADA** de suas responsabilidades quanto a problemas que venham a surgir no futuro, as correções necessárias seguirão criteriosamente o descrito nas Especificações Técnicas e Memorial Descritivo.

FALHAS E/OU DEFEITOS

A **CONTRATADA** deverá tomar, de imediato e às suas expensas, todas as providências requeridas para os reparos ou correções que se fizerem necessários para que os serviços estejam plenamente de acordo com o projeto, especificações e normas técnicas e orientações da **CONTRATANTE**.

Igarapé-Miri/PA, dezembro de 2023.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ MIRI
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO



Obra: Reforma da Escola São José

Endereço: Rio Pindobal - região das ilhas - Igarapé Miri/PA.

BDI : 28,82 %

Preço referência: SEOP - OUTUBRO DE 2023

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	QUANT.	PR. UNIT.(R\$) SEM BDI	PR. UNIT.(R\$)COM BDI	VALOR (R\$)
1.0		SERVIÇOS PRELIMINARES					
1.1	11340	Placa de obra em lona com plotagem de gráfica (1,20 x 2,20 m)	m²	2,64	181,18	233,40	616,17
Subtotal item 1.0							616,17
2.0		FUNDAÇÃO E ESTRUTURA					
2.1	40285	Baldrame em concreto simples com seixo inclusive forma madeira branca	m³	0,90	1.721,81	2.218,04	1.996,23
2.2	50681	Concreto armado Fck=15 MPA c/forma mad. branca (incl. lançamento e adensamento) - pilares	m³	0,27	3.776,73	4.865,18	1.313,60
2.3	50681	Concreto armado Fck=15 MPA c/forma mad. branca (incl. lançamento e adensamento) - vigas	m³	0,90	3.776,73	4.865,18	4.378,67
Subtotal item 2.0							7.688,50
3.0		FECHAMENTOS					
3.1	60046	Alvenaria tijolo de barro a cutelo	m²	66,00	103,76	133,66	8.821,80
3.2	61355	Divisória de PVC - banheiros	m²	23,40	180,58	232,62	5.443,38
Subtotal item 3.0							14.265,18
4.0		REVESTIMENTOS DE PAREDES E PISO					
4.1	110143	Chapisco de cimento e areia no traço 1:3	m²	132,00	14,22	18,32	2.418,00
4.2	110762	Emboço com argamassa 1:6:Adit. Plast.	m²	211,86	35,84	46,17	9.781,38
4.3	110644	Revestimento Cerâmico Padrão Médio - paredes internas dos banheiros e cozinha	m²	211,86	64,67	83,31	17.649,61
4.4	130119	Lajota cerâmica - piso dos banheiros e cozinha	m²	46,83	80,53	103,74	4.858,09
Subtotal item 4.0							34.707,08
5.0		ESQUADRIAS					
5.1	100817	Fechadura para porta externa	und	15,00	123,57	159,18	2.387,74
5.2	90063	Porta mad. trabalhada c/ caix. aduela e alizar	m²	25,20	697,87	899,00	22.654,70
5.3	91375	Esquadria de alumínio basculante c/vidro e ferragens - banheiros	m²	2,16	1.150,26	1.481,76	3.200,61
Subtotal item 5.0							28.243,06
6.0		COBERTURA					
6.1	70051	Estrutura em mad. lei p/ telha de barro - pç.aparelhada	m²	327,87	113,15	145,76	47.789,98
6.2	70049	Cobertura - telha de barro	m²	327,87	43,45	55,97	18.351,52
Subtotal item 6.0							66.141,51
7.0		INSTALAÇÕES ELÉTRICAS					
7.1	170081	Ponto de luz / força (c/tubul., cx. e fiação) ate 200W	pt	120,00	261,78	337,22	40.467,00
7.2	170887	Centro de distribuição metálico de embutir p/ 16 disjuntores (c/ barramento)	und	2,00	723,94	932,58	1.865,16
7.3	170326	Disjuntor 1P - 10 a 30A - PADRÃO DIN	und	20,00	24,14	31,10	621,94
7.4	170332	Interruptor 1 tecla simples (s/fiação)	und	15,00	19,54	25,17	377,57
7.5	171523	Tomada 2P+T 20A (s/fiação)	und	35,00	28,54	36,77	1.286,78
7.6	171528	Lâmpada de Led Tubular 18W bivolt	und	70,00	25,43	32,76	2.293,12
Subtotal item 7.0							46.911,58
8.0		INSTALAÇÕES HIDROSANITÁRIAS					
8.1	180844	Revisão de ponto de água	pt	6,00	116,87	150,55	903,31
8.2	180299	Ponto de agua (incl. tubos e conexoes)	pt	6,00	389,56	501,83	3.010,99
8.3	180845	Revisão de ponto de esgoto	pt	5,00	177,96	229,25	1.146,24
8.4	180214	Ponto de esgoto (incl. tubos, conexoes,cx. e ralos)	pt	12,00	444,9	573,12	6.877,44
8.5	190375	Lavatório de louca c/col.,torneira,sifão e valv.	und	5,00	935,73	1.205,41	6.027,04
8.6	190304	Lavatório de louca s/ coluna (incl. torn.sifão e válvula)-PNE	und	1,00	1.264,57	1.629,02	1.629,02
8.7	190609	Bacia sifonada c/cx. descarga acoplada c/ assento	und	8,00	597,14	769,24	6.153,89
8.8	190303	Bacia sifonada - PNE	und	1,00	1.510,62	1.945,98	1.945,98
8.9	190716	Barra em aço inox (PNE)	m	2,00	300,71	387,37	774,75
Subtotal item 8.0							28.468,65
9.0		PINTURA					
9.1	151284	Acrílica semi-brilho c/ massa e selador - interna e externa	m²	1.329,00	53,51	68,93	91.610,07
9.2	150377	Esmalte s/ madeira c/ selador sem massa na cor Azul para portas	m²	50,40	30,07	38,74	1.952,30
9.3	150491	Esmalte sobre grade de ferro (superf. aparelhada) na cor azul	m²	9,60	46,01	59,27	568,99



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ MIRI
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO



Obra: Reforma da Escola São José

Endereço: Rio Pindobal - região das ilhas - Igarapé Miri/PA.

BDI : 28,82 %

Preço referência: SEOP - OUTUBRO DE 2023

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	QUANT.	PR. UNIT.(R\$) SEM BDI	PR. UNIT.(R\$)COM BDI	VALOR (R\$)
9.4	150207	Acrílica para piso na cor vermelho para piso	m ²	111,00	22,31	28,74	3.190,11
9.5	150377	Esmalte s/ madeira c/ selador sem massa para pilares de madeira	m ²	11,52	30,07	38,74	446,24
Subtotal item 9.0							97.767,72
10.0		LIMPEZA FINAL					
10.1	270220	Limpeza geral e entrega da obra	m ²	500,00	7,88	10,15	5.075,51
Subtotal item 10.0							5.075,51
Custo TOTAL com BDI incluso							329.884,95
VALOR TOTAL: TREZENTOS E VINTE E NOVE MIL, OITOCENTOS E OITENTA E QUATRO REAIS E NOVENTA E CINCO CENTAVOS.							



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA DE IGARAPÉ MIRI
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO



OBRA: Reforma da Escola São José
Endereço: Rio Pindobal - Igarapé Miri/PA.

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de percentual da base de cálculo para o ISS:	100,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%):	5,00%

COMPOSIÇÃO DO BDI

TIPO DE OBRA

Construção e Reforma de Edifícios

Itens	Siglas	% Adotado
Administração Central	AC	3,00%
Seguro e Garantia	SG	0,80%
Risco	R	0,97%
Despesas Financeiras	DF	0,59%
Lucro	L	6,16%
Tributos (impostos COFINS 3%, e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS, variável de acordo com o município)	ISS	5,00%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta - 0% ou 4,5% - Desoneração)	CPRB	4,50%
BDI SEM desoneração (Fórmula Acórdão TCU)	BDI PAD	22,47%
BDI COM desoneração	BDI DES	28,82%

Os valores de BDI foram calculados com o emprego da fórmula:

$$BDI = \frac{(1+AC + S + R + G) * (1 + DF) * (1+L)}{(1-CP-ISS-CRPB)} - 1$$

Declaro para os devidos fins que, conforme legislação tributária municipal, a base de cálculo deste tipo de obra corresponde à 50%, com a respectiva alíquota de 5%.



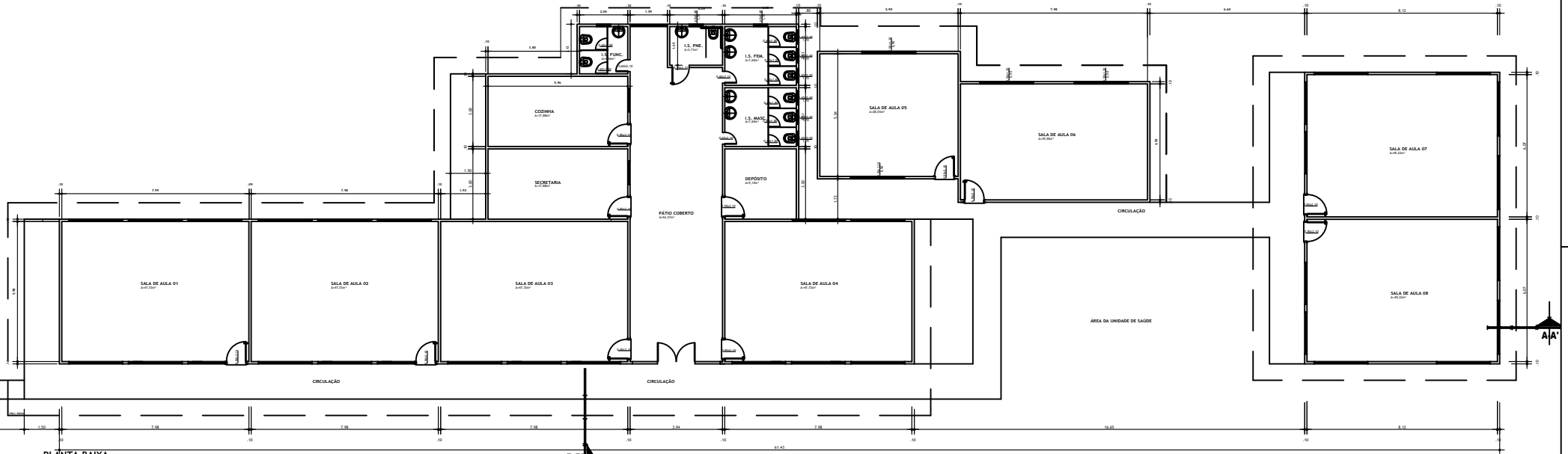
ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ MIRI
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO



Obra: Reforma da Escola São José

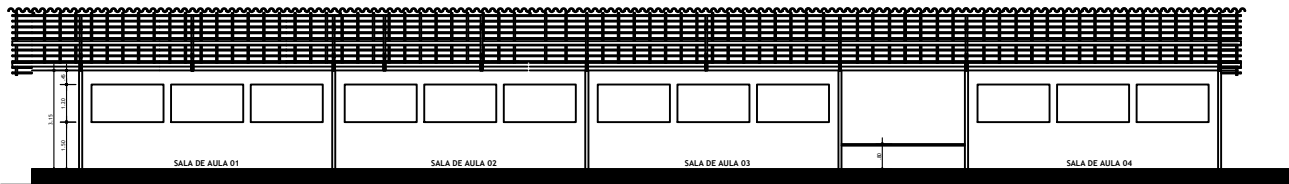
Endereço: Rio Pindobal - região das ilhas - Igarapé Miri/PA.

CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO					
ITEM	SERVIÇOS	VALOR (R\$)	MESES (PREVISTO)		
			1	2	3
1	SERVIÇOS PRELIMINARES	616,17	100,00%		
			616,17	0,00	0,00
2	FUNDAÇÃO E ESTRUTURA	7.688,50	100,00%		
			7.688,50	0,00	0,00
3	FECHAMENTOS	14.265,18	20,00%	80,00%	
			2.853,04	11.412,15	0,00
4	REVESTIMENTOS DE PAREDES E PISO	34.707,08		100,00%	
			0,00	34.707,08	0,00
5	ESQUADRIAS	28.243,06			100,00%
			0,00	0,00	28.243,06
6	COBERTURA	66.141,51	50,00%	50,00%	
			33.070,75	33.070,75	0,00
7	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	46.911,58	25,00%	50,00%	25,00%
			11.727,90	23.455,79	11.727,90
8	INSTALAÇÕES HIDROSANITÁRIAS	28.468,65	25,00%	50,00%	25,00%
			7.117,16	14.234,33	7.117,16
9	PINTURA	97.767,72			100,00%
			0,00	0,00	97.767,72
10	LIMPEZA FINAL	5.075,51			100,00%
			0,00	0,00	5.075,51
TOTAL GERAL		329.884,95			
TOTAL MENSAL			63.073,51	116.880,10	149.931,34
% MENSAL			19,12%	35,43%	45,45%
TOTAL ACUMULADO			63.073,51	179.953,61	329.884,95
% ACUMULADO			19,12%	54,55%	100,00%



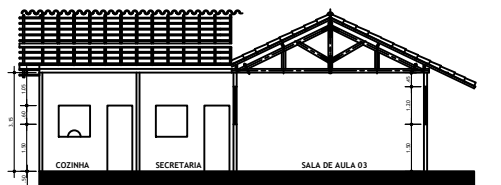
PLANTA BAIXA

ESCALA 1:50



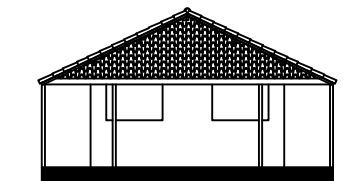
CORTE A-A'

ESCALA 1:50



CORTE B-B'

ESCALA 1:50



FACHADA FRONTAL

ESCALA 1:50

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ MIRI		
SEMED SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO Escola São José - Rio Pindobal		
RESP. TÉCNICO	Eng. Civil	CREA:
TÍTULO DO PROJETO	PLANTA BAIXA GERAL	DESENHO:
CONTEÚDO	PROJETO	FOLHA: 01/01